



中国国际贸易单一窗口

China International Trade Single window

# “单一窗口”标准版用户手册

电子代理报关委托

中国电子口岸数据中心

# 目录

|                           |    |
|---------------------------|----|
| 第一篇 前言 .....              | 4  |
| 第二篇 使用须知 .....            | 5  |
| 2.1 门户网站 .....            | 5  |
| 2.2 系统环境 .....            | 5  |
| 2.2.1 操作系统 .....          | 5  |
| 2.2.2 浏览器 .....           | 5  |
| 2.2.3 读卡器 .....           | 5  |
| 2.3 重要提醒 .....            | 5  |
| 2.2.1 关于登录方式 .....        | 5  |
| 2.2.2 关于界面 .....          | 6  |
| 2.2.3 关于键盘操作 .....        | 6  |
| 第三篇 电子代理报关委托介绍 .....      | 7  |
| 3.1 功能简介 .....            | 7  |
| 3.2 术语定义 .....            | 7  |
| 3.3 进入或退出系统 .....         | 8  |
| 第四篇 操作说明 (被委托方报关企业) ..... | 12 |
| 4.1 企业信息完善 .....          | 13 |
| 4.1.1 报关企业信息完善 .....      | 13 |
| 4.1.2 报关企业信息变更 .....      | 15 |
| 4.2 委托关系管理 .....          | 17 |
| 4.2.1 发起委托 .....          | 17 |
| 4.2.2 确认委托 .....          | 19 |
| 4.2.3 签订委托协议 .....        | 21 |
| 4.2.4 确认委托协议 .....        | 27 |
| 4.3 委托关系变更管理 .....        | 30 |
| 4.3.1 发起变更 .....          | 31 |
| 4.3.2 确认变更 .....          | 32 |
| 4.3.3 变更记录查询 .....        | 34 |
| 4.4 综合查询 .....            | 36 |
| 4.4.1 委托关系查询 .....        | 36 |
| 4.4.2 委托协议查询 .....        | 40 |
| 4.5 复核单位信息 .....          | 41 |
| 4.6 服务指南 .....            | 42 |
| 第五篇 操作说明 (委托方收发货人) .....  | 44 |
| 5.1 委托关系管理 .....          | 45 |
| 5.1.1 报关企业查询 .....        | 45 |
| 5.1.2 发起委托 .....          | 50 |
| 5.1.3 签订委托协议 .....        | 50 |
| 5.1.4 确认委托 .....          | 55 |

|                         |           |
|-------------------------|-----------|
| 5.1.5 确认委托协议.....       | 57        |
| 5.1.6 自动确认.....         | 59        |
| 5.2 委托关系变更管理.....       | 62        |
| 5.2.1 发起变更.....         | 62        |
| 5.2.2 确认变更.....         | 63        |
| 5.2.3 变更记录查询.....       | 64        |
| 5.3 综合查询.....           | 64        |
| 5.3.1 委托关系查询.....       | 64        |
| 5.3.2 委托协议查询.....       | 66        |
| 5.4 复核单位信息.....         | 69        |
| 5.5 服务指南.....           | 69        |
| <b>第六篇 口岸属地一体化.....</b> | <b>71</b> |
| 6.1 授权委托协议.....         | 71        |
| 6.1.1 发起授权委托.....       | 71        |
| 6.1.2 授权委托查询/确认.....    | 75        |

# 第一篇 前言

目前，国际贸易通关过程中所涉及的大多数部门都开发了业务信息化系统，实现了各自部门业务申请、办理、回复的电子化和网络化。但是在各部门系统间缺乏协同互动、未实现充分的数据共享，因此企业在口岸通关过程中需要登录不同的系统填报数据，严重影响了口岸通关效率。

近年来部分发达地区的口岸管理部门已经尝试在地方层面建立“单一窗口”，实现企业一次录入数据后向多个管理部门的系统进行申报，并取得了良好的应用效果。为贯彻落实党中央、国务院关于我国国际贸易单一窗口（简称“单一窗口”）建设的一系列决策部署，统筹推进“单一窗口”建设，在总结沿海地区“单一窗口”建设试点成果基础上，结合我国口岸管理实际，并充分借鉴国际上单一窗口成熟经验，建设“单一窗口”标准版。

“单一窗口”标准版依托中国电子口岸平台，申报人通过“单一窗口”标准版一点接入、一次性提交满足口岸管理和国际贸易相关部门要求的标准化单证和电子信息，实现共享数据信息、实施职能管理，优化通关业务流程。

通过“单一窗口”标准版可以提高申报效率，缩短通关时间，降低企业成本，促进贸易便利化，以推动国际贸易合作对接。

## 第二篇 使用须知

### 2.1 门户网站

“单一窗口”标准版为网页形式，用户打开浏览器输入 <http://www.singlewindow.cn> 即可访问。

### 2.2 系统环境

#### 2.2.1 操作系统

Windows 7 或 10（32 位或 64 位操作系统均可）

不推荐 Windows XP 系统

#### 2.2.2 浏览器

IE 浏览器 11 及以上版本

Chrome 浏览器 67 及以上版本

#### 2.2.3 读卡器

如进行业务数据的申报等操作，可能您需要在电脑中安装读卡器，具体安装方法请咨询您的读卡器制造商。

### 2.3 重要提醒

#### 2.2.1 关于登录方式

使用“单一窗口”标准版代理报关委托系统，**必须使用卡介质登录**。否则，本系统菜单可能无法正常显示。

## 2.2.2 关于界面

申报界面中**黄底色的字段**，为必填项。

因相关业务数据有严格的填制规范，如在系统录入过程中，字段右侧弹出红色提示，代表您当前录入的数据有误，请根据要求重新录入。

## 2.2.3 关于键盘操作

回车 (Enter)

### ❗ 注意：

在本系统中，回车[Enter]键非常重要！保存表体、修改保存后的内容等操作，都需要使用回车键！

此外，点击该键，可将光标跳转至下一录入框；可将当前选中的下拉菜单中的参数自动返填到字段录入框中；可将信息返填至列表中。

Tab

点击该键，可使界面光标自动跳转至下一字段的录入框中。

↓ ↑ (上下方向)

点击该键，可在界面下拉菜单中的参数中进行选择。

Backspace

点击该键，可将当前录入框中的内容进行删除操作。

Ctrl+End

点击该组合键，可在进行区域切换。

Shift+Enter

点击该组合键，光标可以跳转到上一个字段。

## 第三篇 电子代理报关委托介绍

### 3.1 功能简介

为强化企业守法管理和完善风险管理运行机制、推进随附单证电子化、完善海关作业无纸化模式与通关流程，“单一窗口”标准版电子代理报关委托系统利用电子签名、认证签名等手段，实现安全有效的报关委托信息化管理，为企业提供在线签订委托协议、发起/确认委托申请、管理委托关系、综合查询、复核单位信息查询等功能。

代理报关的委托方、被委托方，都可以在本系统内发起委托申请/协议，由另外一方进行确认操作：

- 被委托方（报关企业）主动发起委托申请/协议后，需要由委托方（境内收发货人）进行确认，委托方可开启自动确认功能（详见下文操作说明）。
- 委托方（境内收发货人）主动发起委托申请/协议后，需要由被委托方（报关企业）进行确认。

### 3.2 术语定义

**委托方：**指代理报关行为的委托一方，具体为进出口收发货人（对外签订并执行进出口贸易合同的中国境内企业或单位），也称收发货人、境内收发货人。

（注：自理报关时，由于不涉及委托报关行为，不需要向海关提交报关委托材料，因此，也不需要使用本系统。）

**被委托方：**指代理报关行为的被委托一方，具体指报关申报单位，又称报关企业、申报单位。

**委托书：**《代理报关委托书》是进出口货物收发货人根据《海关法》要求提交报关企业的具有法律效力的授权证明。本系统中又称委托申请。

委托关系（委托书）各类状态含义如下：

| 委托书状态 | 说明                  |
|-------|---------------------|
| 发起    | 委托申请正由一方发起，另一方尚未确认。 |

|      |                                  |
|------|----------------------------------|
| 确认   | 委托申请已经被对方确认，双方委托关系（委托书）建立成功。     |
| 拒绝   | 委托申请被对方拒绝，双方委托关系（委托书）未建立。        |
| 过期作废 | 双方建立委托关系后，超过有效期，作废。需要双方重新发起委托申请。 |
| 终止   | 双方建立委托关系后终止，需要双方重新发起委托申请。        |

**委托协议：**是进出口货物收发货人（或单位）经办人员与报关企业经办报关员，按照《海关法》的要求签署的明确具体委托报关事项和双方责任的具有法律效力的文件。

委托协议各类状态含义如下：

| 委托协议状态      | 说明                                                              |
|-------------|-----------------------------------------------------------------|
| 0 发起待确认     | 委托协议发起成功，另一方尚未进行确认。                                             |
| 1 协议确认已发海关  | 委托协议发起后，对方已经确认或自动确认成功。                                          |
| 2 委托协议可报关   | 委托协议确认生成后，发往海关系统入库成功，可做报关单随附单据使用。                               |
| 3 委托发起被拒绝   | 委托协议发起后，对方已经拒绝，委托协议未生成。                                         |
| 4 委托协议正使用   | 委托协议随报关单发往海关，海关开始进行审单。                                          |
| 5 委托协议海关已用  | 委托协议随报关单在海关审单结束。委托协议已经使用。                                       |
| 6 委托协议过期    | 委托协议确认生成后，发往海关系统入库成功，但在 90 天内未作为报关单随附单据向海关申报使用，协议过期作废，返还协议可用份数。 |
| 7 委托撤销待确认   | 委托协议确认生成后，委托方发起了协议撤销申请。对方尚未确认。                                  |
| 8 委托撤销已确认   | 委托协议确认生成后，委托方发起了协议撤销申请。对方已经确认，系统将撤销协议状态数据发往海关。                  |
| 9 协议撤销成功    | 委托协议确认生成后，委托方发起了协议撤销申请。对方已经确认，系统将撤销协议状态数据发往海关，海关已经接受协议撤销状态。     |
| 10 委托协议新增失败 | 委托协议确认后，发往海关系统入库失败，不可做报关单随附单据使用。                                |
| 11 委托协议撤销失败 | 委托协议确认生成后，委托方发起了协议撤销申请。对方已经确认，系统将撤销协议状态数据发往海关，海关未接受协议撤销状态。      |

### 3.3 进入或退出系统

打开“单一窗口”标准版门户网站（如图门户网站），点击【业务应用】页签下的【口岸执法申报】页签字样（如图业务应用），进入“单一窗口”标准版口岸执法申报业务应用的界面（如图口岸执法申报业务应用）。



图 门户网站



图 业务应用



图 口岸执法申报业务应用

在口岸执法申报业务应用界面找到货物申报栏目里的报关代理委托，点击报关代理委托，页面跳转到登陆界面（如图“单一窗口”标准版登录）



图 “单一窗口” 标准版登录

在 图 “单一窗口” 标准版登录 页面中，点击【卡介质】，输入您拥有卡介质的密码，点击登录按钮，即可进入代理报关委托系统（如图电子代理报关委托系统）。

### ❖ 小提示:

使用卡介质登录的用户，为了保护您业务信息的安全，在业务数据录入、暂存或申报等过程中，您

的卡介质请一直插入在读卡器或电脑中，不可随意插拔。系统将根据卡介质的信息进行用户的身份验证，并对业务数据自动进行电子签名、加密。



图 电子代理报关系统

点击界面右上角，可安全退出系统，返回到“单一窗口”标准版登录界面。



4 图 “单一窗口”标准版登录

## 第四篇 操作说明（被委托方-报关企业）

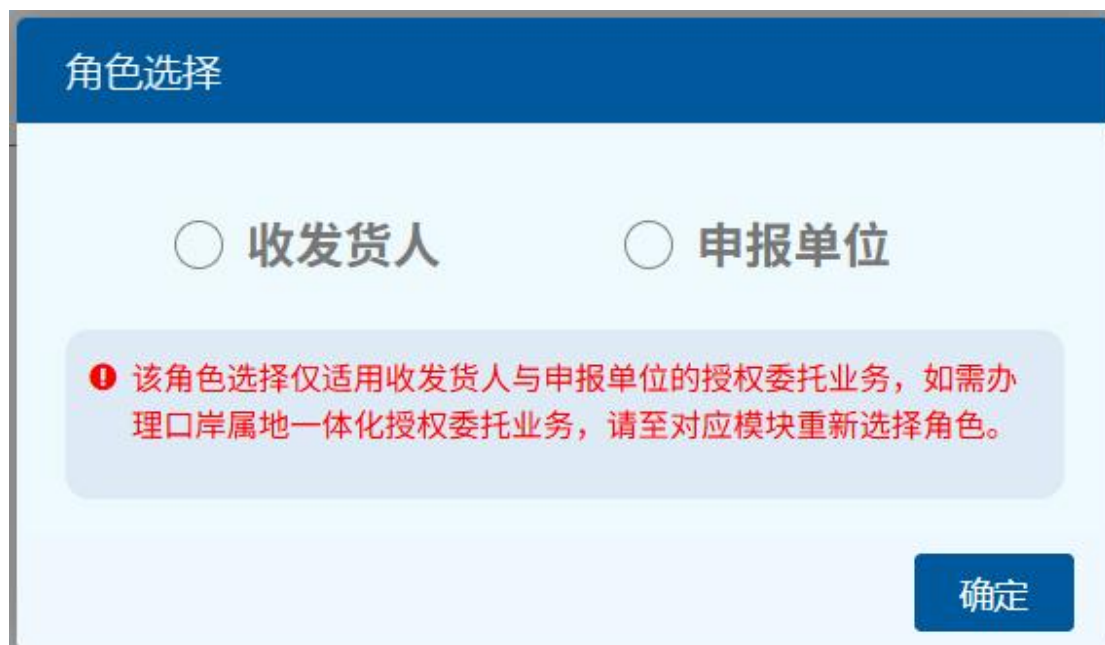
被委托方，又称报关企业、申报单位（以下简称“报关企业”）。使用报关企业法人卡或操作员卡登录系统，左侧显示不同的菜单项：

- 1、使用法人卡登录，可见“企业信息完善、委托关系管理、委托关系变更管理、综合查询、复核单位信息、口岸属地一体化授权委托、服务指南”7个菜单项。
- 2、使用操作员卡登录，可见“委托关系管理、委托关系变更管理、综合查询、复核单位信息、口岸属地一体化授权委托、服务指南”6个菜单项。

### ① 注意：

- 必须使用卡介质登录“单一窗口”；
  - 当前登录用户必须具有报关企业资格。
- 具备上述两个条件，才能查看、使用报关企业相关的菜单与功能。

如果当前用户具有双重身份（即收发货人、申报单位双重身份），登录系统后，系统弹出提示如下图，选择本次需要使用的角色后，再进行相应操作。



角色选择

☐ 收发货人      ☐ 申报单位

❗ 该角色选择仅适用收发货人与申报单位的授权委托业务，如需办理口岸属地一体化授权委托业务，请至对应模块重新选择角色。

确定

图 双重身份企业选择角色

### ❖ 小提示：

双重身份的用户，每次进入系统都会有此提示。

如选择“收发货人”的角色，操作请参考[第五篇 操作说明（委托方）](#)。

如选择“申报单位”的角色，可参考本篇内容。

## 4.1 企业信息完善

### ❖ 小提示：

本菜单为使用报关企业法人卡登录系统后，独有的。

委托方（收发货人）的用户，无需使用本功能。

企业信息完善即“报关企业信息登记”。必须先使用报关企业法人卡登录系统，进行报关企业信息登记的申报，由其所属的地方报关协会确认后，方可开始使用报关委托的发起、确认等操作。如果未登记或登记有效期超期，则无法使用系统相关功能。

### 4.1.1 报关企业信息完善

首次进行报关企业信息登记的报关企业，在此进行录入与申报。

使用报关企业法人卡登录系统，点击左侧菜单栏“企业信息完善——报关企业信息完善”，右侧界面展示如下图。

图 报关企业信息登记

### ❖ 小提示：

如果当前报关企业已经登记备案成功，上图界面的所有按钮与字段，全部为灰，不

可点击。

点击界面顶端的【企业信息登记】蓝色按钮，使界面中的字段变为可编辑状态（如下图）。



图 报关企业信息登记（可编辑）

报关企业信息完善编辑界面，由上至下分为“报关企业基本信息、报关企业登记信息、企业报关人员信息、审批信息”4 部分。

报关企业基本信息

该部分内容为灰，不允许编辑。统一社会信用代码、企业名称、企业海关编码、主管海关编码、主管海关名称，由系统自动根据当前报关企业已备案的信息进行获取与展示。当前复核状态、提交复核日期、复核有效期，提交并等待地方报关协会进行复核后，由系统返填。

报关企业登记信息

该部分内容需手工录入、或使用空格键调出下拉参数进行选择。

黄色字段为必填项，白色为非必填，请如实录入相关信息。

企业报关员信息

在企业报关员列表下方（如下图）内，如实录入报关员信息。

序号由系统自动顺序生成，不可编辑。黄色字段为必填项，白色为非必填。根据界面字段内的提示进行录入或选择，录入完毕后，将光标置于最后一个字段“报

关员的电子邮箱”内，按回车键，确保所录入的数据返填到上方列表中。

企业报关员信息

+ 新增

✕ 删除

| 序号    | 报关员姓名 | 报关员证号 | 报关员手机号 | 报关员电子邮箱 | 是否是优秀报关员 | 优秀报关员评选日期 | 评定单位 |
|-------|-------|-------|--------|---------|----------|-----------|------|
| 无匹配数据 |       |       |        |         |          |           |      |

序号

报关员姓名

报关员证号

报关员手机号

是否是优秀报关员

优秀报关员评选日期

评定单位

报关员电子邮箱

图 企业报关员信息

点击【新增】白色按钮，清空列表下方、界面中已录入的内容，便于重新录入数据。

在列表中，勾选一条已录入报关员信息，可点击【删除】白色按钮，进行删除。删除后的信息需要重新录入，请谨慎操作。

审批信息

该部分内容为灰，不允许编辑。提交并等待地方报关协会进行复核后，由系统返填。

提交

❖ 小提示:

提交即意味着您的数据将向相关业务主管部门进行发送，并等待其审批。

确认录入完毕并的数据准确无误，点击界面右上方的【提交】蓝色按钮进行申报。

4.1.2 报关企业信息变更

❗ 注意:

请留意，如果报关企业的登记信息需要变更、即将超期或已超期，请及时在此进行变更操作。

使用报关企业的法人卡登录系统，点击左侧菜单栏“企业信息完善——报关企

业信息变更”，右侧界面展示如下图。

企业基本信息

|                   |             |            |
|-------------------|-------------|------------|
| 统一社会信用代码          | 企业名称        | 企业海关编码     |
| 主管海关名称 0100       | 主管海关名称 北京关区 | 当前复核状态 已复核 |
| 提交复核日期 2026-07-08 | 复核有效期 长期有效  |            |

报关企业登记信息

|             |                     |                       |
|-------------|---------------------|-----------------------|
| 企业信用等级 高级企业 | 报关注册登记日期 2026-07-01 | 所属地区 顺义               |
| 企业性质 民营     | 是否为优秀报关企业 是         | 优秀报关企业被评时间 2026-01-30 |
| 评定单位 地方报关协会 | 中国报关协会会员企业 会员       | 地方报关协会会员企业 会员         |
| 单位地址 test   |                     | 邮政编码 test             |
| 企业简介 test   |                     |                       |

企业电子邮箱 test 企业固定电话 test 企业移动电话 test

法人姓名 test 法人移动电话 test 总经理姓名 test

总经理移动电话 test

企业报关人员信息

| 序号 | 报关人员姓名 | 报关人员证号 | 报关人员手机号 | 报关人员电子邮件     | 是否是优秀报关人员 | 优秀报关人员评选日期 | 评定单位 |
|----|--------|--------|---------|--------------|-----------|------------|------|
| 1  | test   | test   | test    | test@163.com |           |            |      |

显示第 1 到第 1 条记录, 总共 1 条记录

图 报关企业信息变更

❖小提示:

如果当前报关企业没有登记备案，上图界面的所有按钮与字段，全部为灰，不可点击。

点击界面顶端的【企业信息变更】蓝色按钮，使界面中的字段变为可编辑状态（如下图）。

企业基本信息

|                   |             |            |
|-------------------|-------------|------------|
| 统一社会信用代码          | 企业名称        | 企业海关编码     |
| 主管海关名称 0100       | 主管海关名称 北京关区 | 当前复核状态 已复核 |
| 提交复核日期 2026-07-08 | 复核有效期 长期有效  |            |

报关企业登记信息

|             |                     |                       |
|-------------|---------------------|-----------------------|
| 企业信用等级 高级企业 | 报关注册登记日期 2026-07-01 | 所属地区 顺义               |
| 企业性质 民营     | 是否为优秀报关企业 是         | 优秀报关企业被评时间 2026-01-30 |
| 评定单位 地方报关协会 | 中国报关协会会员企业 会员       | 地方报关协会会员企业 会员         |
| 单位地址 test   |                     | 邮政编码 test             |
| 企业简介 test   |                     |                       |

企业电子邮箱 test 企业固定电话 test 企业移动电话 test

法人姓名 test 法人移动电话 test 总经理姓名 test

总经理移动电话 test

企业报关人员信息

| 序号 | 报关人员姓名 | 报关人员证号 | 报关人员手机号 | 报关人员电子邮件     | 是否是优秀报关人员 | 优秀报关人员评选日期 | 评定单位 |
|----|--------|--------|---------|--------------|-----------|------------|------|
| 1  | test   | test   | test    | test@163.com |           |            |      |

显示第 1 到第 1 条记录, 总共 1 条记录

图 报关企业信息变更（可编辑）

报关企业信息变更编辑界面，由上至下分为“报关企业基本信息、报关企业登记信息、企业报关人员信息、审批信息”4 部分。

其中，“评定单位、优秀报关企业被评时间、优秀报关员评选日期”等字段为

灰，代表不允许在进行变更时修改。其他字段录入方法与操作说明，可参考上文  
[4.1.1 报关企业信息完善](#)，不再赘述。

## 4.2 委托关系管理

委托关系作为统称时，可包括委托申请（也称委托书）与委托协议两部分，具体可参考 [3.2 术语定义](#)。

在系统中，报关委托双方都可以互相向对方发起电子代理报关委托申请。无论哪一方发起申请，都需要经过对方确认，才能继续建立电子代理报关委托协议。

### ❖ 小提示：

**一份电子代理报关委托协议对应一份报关单的随附单据，不可重复使用。**

### 4.2.1 发起委托

报关企业用户，使用法人卡或操作员卡登录后，都可以在此进行委托申请（又称委托关系、委托书）的录入、发起操作。

请注意，“被委托方法人代表授权签署人”字段，系统自动读取当前登录用户注册“单一窗口”系统时的姓名，详情见下文。

点击左侧菜单栏“委托关系管理——发起委托”，系统弹出《委托报关协议通用条款》，阅读协议后点击【同意】蓝色按钮后，右侧界面展示委托关系（委托书）录入界面（如下两图）。

图 委托报关协议通用条款



委托关系状态、委托协议份数

置灰，不可修改，系统自动返填。

委托方关系有效期

点击空格，在下拉菜单中选择（3 个月/6 个月/9 个月/12 个月）。

委托方式

根据实际需要，单选“逐票”或“长期”。

委托内容

根据实际需要勾选，可多选。

点击界面顶端的【新增】蓝色按钮，系统将清空界面中已录入的内容，便于重新录入数据。

确认录入完毕并的数据准确无误，点击界面右上方的【发起】蓝色按钮，等待委托方确认即可。

查询发起过的委托申请，可参考 [4.4.1 委托关系查询](#)。

4.2.2 确认委托

报关企业用户，使用法人卡或操作员卡登录后，都可以在此对委托方发起的委托申请（委托书），进行确认。

点击左侧菜单栏“委托关系管理——确认委托”，右侧界面展示如下图。

图 确认委托申请（报关企业）

界面中，“被委托方企业名称、被委托方企业海关编码、被委托方统一社会信用代码、委托书状态”字段为灰，不可修改。由系统自动读取当前用户的注册信息或显示固定的内容。

可直接点击【查询】按钮，也可以任意输入或选择“委托方企业名称、委托方企业海关编码、委托方统一社会信用代码、发起日期”等条件，进行精准查询。

勾选列表中的记录，【查看/接受】、【拒绝】白色按钮被点亮（如下图）。

查询条件:

|            |            |                     |                           |
|------------|------------|---------------------|---------------------------|
| 委托方企业名称    | 委托方企业名称    | 委托方企业海关编码 (10位海关编码) | 委托方统一社会信用代码 (18位统一社会信用代码) |
| 被委托方企业名称   | 被委托方企业海关编码 | 被委托方统一社会信用代码        | 被委托方统一社会信用代码              |
| 委托书状态: 待确认 | 发起日期       | 至                   |                           |

查询结果列表

| 勾选/接受                               | 拒绝                       | 序号 | 委托方 | 委托方海关编码 | 被委托方 | 被委托方海关编码 | 委托发起时间 | 委托类型 | 有效期  | 委托书状态 |
|-------------------------------------|--------------------------|----|-----|---------|------|----------|--------|------|------|-------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1  |     |         |      |          |        | 长期   | 12个月 | 发起    |

显示第 1 到第 1 条记录, 总共 1 条记录

图 确认委托申请（勾选）

【拒绝】即不同意委托方发起的委托申请（委托书）。多选后，可进行批量拒绝的操作。

勾选一条记录，点击【查看/接受】白色按钮，界面跳转至委托关系（委托书）详情界面（如下图），该界面的内容只允许查看，不可修改。

图 确认委托申请（查看详情）

可点击右上角【接受】蓝色按钮，同意当前的委托申请（委托书）。同意后，即与界面中的委托方建立了委托关系，可进行后续委托协议等业务操作。

如不同意，点击【拒绝】蓝色按钮，即不与委托方建立委托关系。

### 4.2.3 签订委托协议

#### ① 注意：

委托关系（即委托书）必须为“确认”的状态，才能在此签订委托协议。

查询委托关系的状态，请参考 [4.4.1 委托关系查询](#)。

报关企业用户，使用法人卡或操作员卡登录后，都可以在此进行委托协议的录入、发起操作。

点击左侧菜单栏“委托关系管理——签订委托协议”，右侧界面展示如下图。

图 签订委托协议（报关企业）

分为“委托关系”与“委托协议”上下两部分。

由报关企业发起委托协议时，界面内置灰的字段，由系统自动读取当前用户的注册信息、或手工输入信息后系统进行返填。

## 委托关系

### 委托方统一社会信用代码、委托方企业海关编码、委托书编号

界面中，委托方的统一社会信用代码、海关编码与委托书编号为黄底色，任选其一，必填录入。

输入后敲回车[Enter]键，此时系统自动查找双方状态为“确认”的委托关系（委托书）数据（如下图）。

图 签订委托协议（返填委托关系信息）

如果双方委托关系的状态不是“确认”，在此输入编码回车后，系统可能弹出未查询到委托关系的提示（如下图）。



委托方企业名称、委托方法人代表授权签署人、委托关系状态、委托协议份数、签订日期、被委托方法人代表授权签署人、委托关系有效期、委托方式、有效截止日期、委托内容

以上字段置灰，不可录入或编辑，系统根据输入委托方的统一社会信用代码、海关编码或委托书编号，进行返填。

被委托方统一社会信用代码、被委托方企业海关编码、被委托方企业名称

以上字段置灰，不可录入或编辑，系统读取当前用户在“单一窗口”标准版的注册信息并进行返填。

## 委托协议

### ① 注意：

系统成功读取并返填“确认”状态的委托关系（委托书），界面下方的委托协议部分才能进行录入。否则，此处字段与按钮全部为灰，不可操作。

| 序号    | 委托协议编号 | 主要货物名称 | HS编码 | 提(运)单号 | 贸易方式 | 报关单编号 | 委托协议状态 |
|-------|--------|--------|------|--------|------|-------|--------|
| 无匹配数据 |        |        |      |        |      |       |        |

|                                                                                                          |                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 委托方<br>主要货物名称<br>HS编码<br>货物总价<br>进/出口日期<br>提(运)单号<br>贸易方式<br>数(重)量<br>包装情况<br>原产地/货源地<br>其他要求<br>委托方联系电话 | 被委托方<br>*报关单编号<br>收到证件日期<br>收到单证情况<br>报关收费(人民币)<br>承诺说明<br>被委托方联系电话 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|

图 录入委托协议（报关企业）

由报关企业发起委托协议时，上图界面内左右两侧的内容（委托方、被委托方），都可以填写。其中，黄底色字段为必填项。

根据实际情况录入主要货物名称、HS 编码、货物总价、等信息。

货物总价后默认为“美元”，可点击空格键、手工录入币制代码或中文，在下拉参数中选择。

贸易方式、原产地/货源地，需点击空格、或手工录入代码/中文，在下拉参数中选择。

进/出口日期、收到证件日期，需在界面弹出的日历框中（如下图）进行选择。

|                    |    |    |    |    |    |    |
|--------------------|----|----|----|----|----|----|
| << < 2019年 5月 > >> |    |    |    |    |    |    |
| 日                  | 一  | 二  | 三  | 四  | 五  | 六  |
| 28                 | 29 | 30 | 1  | 2  | 3  | 4  |
| 5                  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 |
| 12                 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19                 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26                 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 1  |
| 2                  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  |
| 清空 现在 确定           |    |    |    |    |    |    |

将委托协议的具体内容录入完毕后，无需点击任何按钮，将光标置于字段中，一直点击键盘回车[Enter]键；或将光标置于最后一个字段（被委托方联系电话）内，点击一次回车[Enter]键，当前录入的内容，自动跳转至上方列表中即可（如

下两图)。

被委托方联系电话

图 （光标置于）被委托方联系电话

+ 新增

× 删除

↺ 复制

➡ 粘贴

| 序号 | 委托协议编号 | 主要货物名称 | HS编码 | 提 (运) 单号 | 贸易方式 | 报关单编号 | 委托协议状态 |
|----|--------|--------|------|----------|------|-------|--------|
| 1  |        | test   | 2005 |          | 一般贸易 |       |        |
| 2  |        | 测试     | 2005 |          | 一般贸易 |       |        |

显示第 1 到第 2 条记录，总共 2 条记录

委托方

中国进出口贸易公司

主要货物名称

HS编码

货物总价

美元

进/出口日期

2019-05-13

提 (运) 单号

贸易方式

请录入关键字或按下空格选择-

数 (重) 量

包装情况

原产地/货源地

请录入关键字或按下空格选择-

其他要求

委托方联系电话

被委托方

中国进出口贸易公司

\*报关单编号

收到证件日期

2019-05-13

收到单证情况

☐ 合同

☐ 发票

☐ 装箱清单

☐ 提(运)单

☐ 加工贸易手册

☐ 许可证件

其他

报关收费 (人民币)

元

承诺说明

被委托方联系电话

图 保存委托协议

点击界面中间【新增】白色按钮，可点亮录入字段或清空界面中已录入的内容，便于重新录入数据。

在列表中勾选一条已录入的委托协议，可点击【复制】白色按钮，系统自动复制并生成下一序号的委托协议、自动保存在列表中。

选中记录，界面下方字段变为可编辑。修改后，一直点击键盘回车[Enter]键；或将光标置于最后一个字段（被委托方联系电话）内，点击一次回车[Enter]键，将修改内容进行保存（如下图）。

+

新增

✕

删除

📄

复制

🚀

发起

| 序号                                  | 委托协议编号 | 主要货物名称 | HS编码 | 提(运)单号 | 贸易方式 | 报关单编号 | 委托协议状态 |
|-------------------------------------|--------|--------|------|--------|------|-------|--------|
| <input type="checkbox"/>            | 1      | -      | test | 2006   | -    | 一般贸易  | -      |
| <input type="checkbox"/>            | 2      | -      | 测试   | 2005   | -    | 一般贸易  | -      |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 3      | -      | 测试   | 2005   | -    | 一般贸易  | -      |

显示第 1 到第 3 条记录, 总共 3 条记录

委托方

测试公司

主要货物名称

测试

HS编码

2005

货物总价

200

人民币

进/出口日期

2019-05-13

提(运)单号

贸易方式

一般贸易

数(重)量

包装情况

原产地/货源地

阿尔及利亚

其他要求

被委托方

测试公司

\*报关单编号

收到证件日期

2019-05-13

收到单证情况

☒ 合同

☐ 发票

☐ 装箱清单

☐ 提(运)单

☐ 加工贸易手册

☐ 许可证件

其他

报关收费(人民币)

元

承诺说明

图 选中/修改委托协议

在列表中，勾选一条已录入协议信息，可点击【删除】白色按钮，进行删除。删除后的信息需要重新录入，请谨慎操作。

### ❶ 注意：

录入并返填到列表中的委托协议（委托协议状态为“-”的数据），如果没有进行过【发起】操作，系统不予保存，关闭当前界面再次进入后，需要重新录入。

在列表中勾选委托协议（可多选），点击右侧【发起】白色按钮（如下两图），在弹出提示中选择“是”，发送（申报）委托协议的数据。

+

新增

✕

删除

📄

复制

🚀

发起

| 序号                                  | 委托协议编号 | 主要货物名称 | HS编码  | 提(运)单号 | 贸易方式 | 报关单编号  | 委托协议状态 |
|-------------------------------------|--------|--------|-------|--------|------|--------|--------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1      | -      | test1 | 2003   | -    | 合资合作设备 | -      |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2      | -      | test2 | 2004   | -    | 料件销毁   | -      |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 3      | -      | test3 | 2003   | -    | 一般贸易   | -      |

显示第 1 到第 3 条记录, 总共 3 条记录

图 选中/发起委托协议

提示

✕

?

是否发起选中的3条委托协议?

是

否

图 发起委托协议提示

委托协议状态的说明，参考 [3.2 术语定义](#)。

查询发起过的委托协议，参考 [4.4.2 委托协议查询](#)。

#### 4.2.4 确认委托协议

报关企业用户，使用法人卡或操作员卡登录后，都可以在此对委托方发起的委托协议，进行确认。

点击左侧菜单栏“委托关系管理——确认委托协议”，右侧界面展示如下图。

查询条件:

|          |            |         |              |             |
|----------|------------|---------|--------------|-------------|
| 委托方企业名称  | 委托方企业海关编码  | 10位海关编码 | 委托方统一社会信用代码  | 18位统一社会信用代码 |
| 被委托方企业名称 | 被委托方企业海关编码 |         | 被委托方统一社会信用代码 |             |
| 委托协议状态   | 发起日期       | 至       | 委托协议编号       | 17位委托协议编号   |

查询结果列表

| 序号    | 委托协议编号 | 委托方 | 委托方海关编码 | 被委托方 | 被委托方海关编码 | 委托发起时间 | 委托协议状态 | 报关单编号 | 主要货物名称 | HS编码 | 提(运)单号 | 贸易方式 |
|-------|--------|-----|---------|------|----------|--------|--------|-------|--------|------|--------|------|
| 无匹配数据 |        |     |         |      |          |        |        |       |        |      |        |      |

图 确认委托协议（报关企业）

“被委托方企业名称、被委托方企业海关编码、被委托方统一社会信用代码、委托协议状态”字段为灰，不可修改。由系统自动读取当前用户的注册信息或显示固定的内容。

可以直接点击【查询】按钮，或任意输入或选择“委托方企业名称、委托方企业海关编码、委托方统一社会信用代码、发起日期、委托协议编号”等条件，进行精准查询。

勾选列表中的记录，【查看/接受】、【拒绝】白色按钮被点亮（如下图）。

确认委托协议

关闭操作

查询条件:

委托方企业名称

被委托方企业名称

委托协议状态

委托方企业海关编码

被委托方企业海关编码

发起日期

10位海关编码

委托方统一社会信用代码

被委托方统一社会信用代码

委托协议编号

17位委托协议编号

查询

重置

查询结果列表

查看/接受

拒绝

(勾选所需确认的委托协议申请,请点击“查看/接受”按钮,可接受确认委托协议。)

| 序号 | 委托协议编号            | 委托方 | 委托方海关编码 | 被委托方 | 被委托方海关编码 | 委托发起时间     | 委托协议状态  | 报关单编号 | 主要货物名称        | HIS编码      | 提(运)单号 | 贸易方式 |
|----|-------------------|-----|---------|------|----------|------------|---------|-------|---------------|------------|--------|------|
| 1  | 20265301000105121 |     |         |      |          | 2026-01-23 | 委托发起待确认 |       | 1             | 1          | 1      | 市场采购 |
| 2  | 20265301000107119 |     |         |      |          | 2026-01-28 | 委托发起待确认 |       | 委托方发起委托协议收取权利 | 9835498435 | 提运单号   | 一般贸易 |
| 3  | 20265169000113127 |     |         |      |          | 2026-03-23 | 委托发起待确认 |       | 主要货物2026      | 987493     |        | 一般贸易 |
| 4  | 20265169000114133 |     |         |      |          | 2026-03-25 | 委托发起待确认 |       | 煎茶温           | 23224      |        | 一般贸易 |

显示第 1 到第 4 条记录, 总共 4 条记录

图 确认委托协议（勾选）

【拒绝】即不同意委托方发起的委托协议。多选后，可进行批量拒绝的操作。

勾选一条记录，点击【查看/接受】白色按钮，界面跳转至委托协议详情界面（如下图）。该界面内，委托关系部分只允许查看，委托协议部分右侧“被委托方”的内容，需要填写后再进行接收或拒绝等操作。

查看委托协议详情

关闭操作

委托关系

委托方

被委托方

委托协议

| 序号 | 委托协议编号            | 主要货物名称 | HIS编码 | 提(运)单号 | 贸易方式 | 报关单编号 | 委托协议状态  |
|----|-------------------|--------|-------|--------|------|-------|---------|
| 1  | 20265301000105121 | 1      | 1     | 1      | 市场采购 | -     | 委托发起待确认 |

显示第 1 到第 1 条记录, 总共 1 条记录

委托方

被委托方

主要货物名称

HIS编码

货物总价

进/出口日期

提(运)单号

贸易方式

数(重)量

包装情况

原产地/货源地(地区)

其他要求

委托方联系电话

被委托方

\*报关单编号

收到证件日期

收到单证情况

其他

报关收费

承诺说明

被委托方联系电话

接收

拒绝

| 序号 | 委托协议编号            | 主要货物名称 | HS编码 | 提(运)单号 | 贸易方式 | 报关单编号 | 委托协议状态  |
|----|-------------------|--------|------|--------|------|-------|---------|
| 1  | 20285891009105121 | 1      | 1    | 1      | 市场采购 |       | 委托协议待确认 |

显示第 1 到第 1 条记录，总共 1 条记录

委托方

主要货物名称 1

HS编码 1

货物总价 1

提/运单日期 2028-01-23

提(运)单号 1

贸易方式 市场采购

数(量) 1

包装情况 1

原产地/货源地(地区) 阿富汗

其他要求

委托方联系电话 12345678900000000000

被委托方

\*报关单编号

收到证件日期 2028-06-22

收到单证情况

报关收费 (人民币) 元

承诺说明

被委托方联系电话

图 确认委托协议（被委托方填写）

## 收到证件日期

在界面弹出的日历框中进行选择。

## 收到单证情况

根据实际情况进行勾选（可多选），必须至少勾选一种。

## 报关收费、承诺说明、被委托方联系电话

非必填，根据实际情况填写。

录入完毕后，将光标置于最后一个字段（被委托方联系电话）内，该字段下边框为蓝色（如下图 被委托方联系电话），此时点击一次回车[Enter]键，当前录入的界面变为灰色（如下图 保存协议内容），系统自动将所录入内容保存到列表所选中的委托协议中。

|          |  |
|----------|--|
| 被委托方联系电话 |  |
|----------|--|

图 （光标置于）被委托方联系电话

图 确认委托协议（保存协议内容）

在委托协议列表中，可选中任意记录进行查看，确认录入并保存完毕后，可勾选委托协议，点击底部【接受】或【拒绝】蓝色按钮继续操作即可。

### ❗ 注意：

如未按照上文描述进行操作（没有使用回车[Enter]键将数据保存、界面未变灰），点击【接受】按钮时，系统可能会弹出“收到证件日期不能为空”等提示。

【接受】操作成功后的委托协议状态，变为“委托确认已发海关”，等待海关系统接收成功并返回“委托协议可报关”的状态，即可进行代理报关。

委托协议状态的说明，参考 [3.2 术语定义](#)。

查询委托协议，参考 [4.4.2 委托协议查询](#)。

## 4.3 委托关系变更管理

委托双方的委托关系（委托书）状态为确认后，如果需要对委托事项内容或有效期进行变更，可在此对委托关系进行变更管理等操作。

### ❖ 小提示：

*已超过有效期的委托关系（委托书），不可在此做变更，需双方重新发起委托申请。*

### 4.3.1 发起变更

点击左侧菜单栏“委托关系变更管理—发起变更”，右侧界面展示如下图。

The screenshot shows a web interface for 'Initiate Change' (发起变更). At the top, there are search filters for '委托方企业名称' (Entrusted Party Name), '被委托方企业名称' (Entrusted Party Name), '委托方企业海关编码' (Entrusted Party Customs Code), '被委托方企业海关编码' (Entrusted Party Customs Code), '委托方统一社会信用代码' (Entrusted Party Unified Social Credit Code), and '被委托方统一社会信用代码' (Entrusted Party Unified Social Credit Code). Below the filters is a '查询' (Search) button. The main area is titled '查询结果列表' (Search Results List) and contains a table with columns: '序号' (Serial Number), '委托方' (Entrusted Party), '委托方海关编码' (Entrusted Party Customs Code), '被委托方' (Entrusted Party), '被委托方海关编码' (Entrusted Party Customs Code), '截止日期' (Expiration Date), '委托书编号' (Entrusted Party Certificate Number), '有效期' (Validity Period), and '状态' (Status). The table is currently empty, displaying '没有找到匹配的记录' (No matching records found). At the bottom, it shows '显示第 1 到第 0 条记录, 总共 0 条记录 每页显示 10 条记录' (Displaying records 1 to 0 of 0 total records, 10 records per page).

图 委托关系变更（报关企业）

界面中“被委托方企业名称、被委托方企业海关编码、被委托方统一社会信用代码”字段为灰，由系统自动读取当前用户的注册信息返填。

可以任意输入“委托方企业名称、委托方企业海关编码、委托方统一社会信用代码”等条件，点击【查询】按钮，进行精准查询。

勾选列表中的记录，【发起变更】白色按钮被点亮（如下图）。

The screenshot shows the same 'Initiate Change' interface, but now with 10 records in the '查询结果列表' (Search Results List) table. The records are as follows:

| 序号 | 委托方 | 委托方海关编码 | 被委托方 | 被委托方海关编码 | 截止日期                | 委托书编号           | 有效期  | 状态 |
|----|-----|---------|------|----------|---------------------|-----------------|------|----|
| 1  |     |         |      |          | 2027-06-02 23:59:59 | 265169000000409 | 12个月 | 确认 |
| 2  |     |         |      |          | 2027-05-13 23:59:59 | 265169000000613 | 12个月 | 确认 |
| 3  |     |         |      |          | 2026-12-07 23:59:59 | 255169000000369 | 12个月 | 确认 |
| 4  |     |         |      |          | 2026-12-07 23:59:59 | 245169000000001 | 12个月 | 确认 |
| 5  |     |         |      |          | 2026-12-04 23:59:59 | 255169000000329 | 12个月 | 确认 |
| 6  |     |         |      |          | 2025-10-01 23:59:59 | 235101055194454 | 12个月 | 确认 |
| 7  |     |         |      |          |                     |                 |      |    |
| 8  |     |         |      |          |                     |                 |      |    |
| 9  |     |         |      |          |                     |                 |      |    |
| 10 |     |         |      |          |                     |                 |      |    |

At the bottom, it shows '显示第 1 到第 10 条记录, 总共 10 条记录 每页显示 10 条记录' (Displaying records 1 to 10 of 10 total records, 10 records per page). The '发起变更' (Initiate Change) button is now active (highlighted in white).

图 委托关系变更（勾选）

勾选一条记录，点击【发起变更】白色按钮，界面跳转至委托关系（委托书）

发起变更界面（如下图）。

图 委托关系变更（发起变更）

界面中，灰色字段为不可修改项。

可进行变更的字段为“委托关系书有效期”、“委托内容”两项。

### 委托方关系有效期

点击空格，在下拉菜单中选择（3 个月/6 个月/9 个月/12 个月）。选择相应月份，待对方确认（同意）本次变更。

#### ❖ 小提示：

选择相应月份、待对方确认（接受）本次变更后，从对方确认之日开始，有效截止日期叠加延长所选择的月份（时长）。

### 委托内容

根据实际需要勾选，可多选，也可以取消勾选。

确认内容无误后，点击右上角【发起变更】蓝色按钮，即可向委托方（收发货人）发起委托关系（委托书）变更，待对方确认。

查询发起过的委托关系（委托书），参考 [4.3.3 变更记录查询](#)。

## 4.3.2 确认变更

点击左侧菜单栏“委托关系变更管理—确认变更”，右侧界面展示如下图。

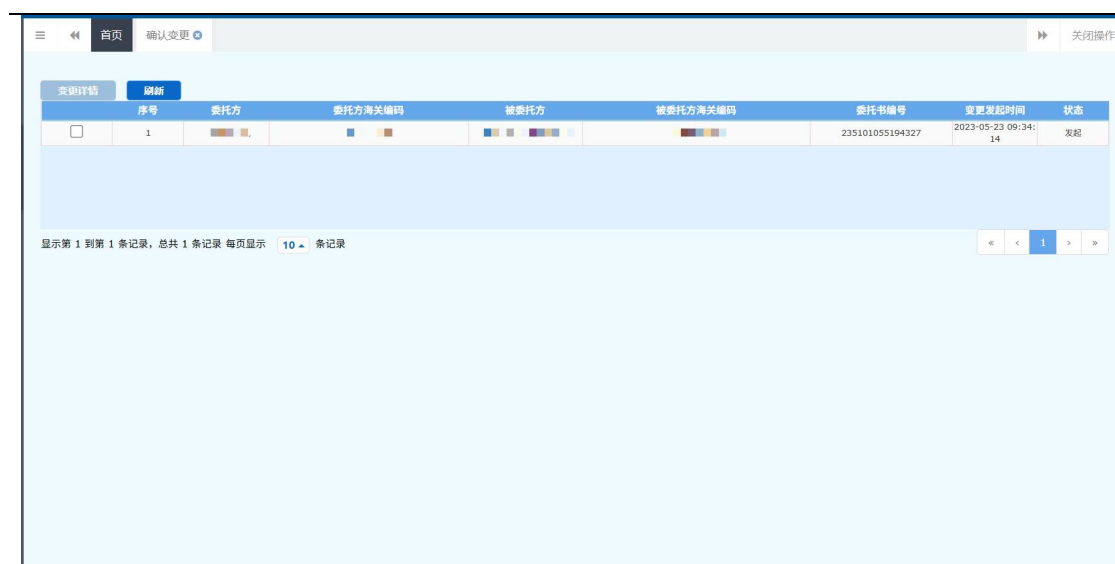


图 确认变更委托书查询

系统自动获取当前企业待确认的委托关系（委托书）数据，展示在列表中。可点击【刷新】蓝色按钮，重新查询。

勾选列表中的一条记录，【变更详情】蓝色按钮被点亮。点击后，可进入变更详情界面（如下两图）。

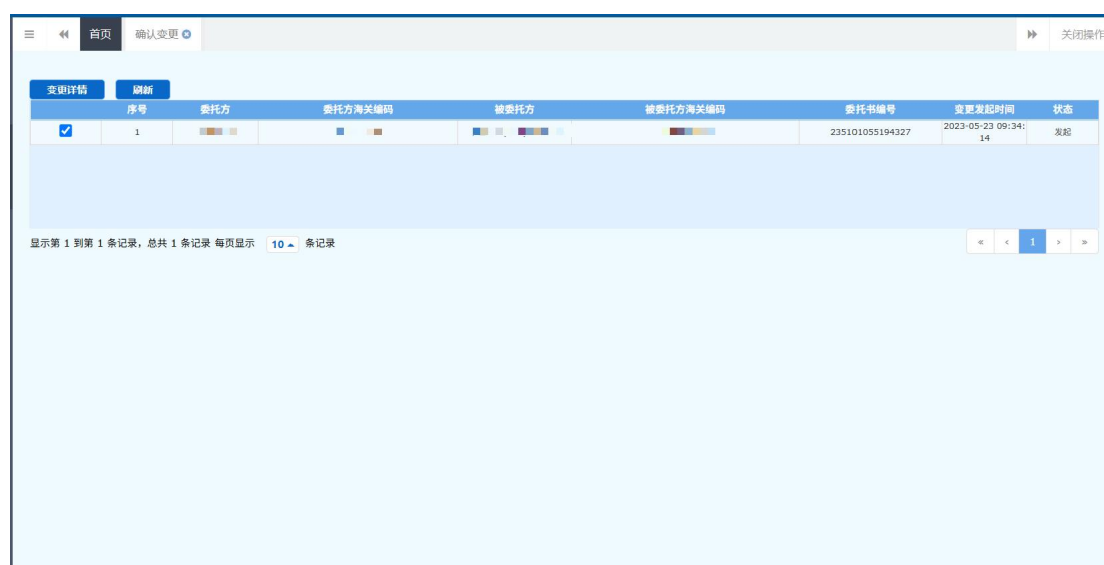


图 确认委托书查询（勾选）

图 确认委托书变更详情

查看待确认委托关系（委托书）的详情后，可根据实际情况点击【接受变更】或【拒绝变更】蓝色按钮。

如接受变更，对方发起的变更内容即生效。如拒绝变更，对方发起的变更内容不生效，可重新发起委托关系变更。

#### ❖ 小提示：

**自确认（接受）本次变更之日开始，有效截止日期叠加延长所选择的月份（时长）。**

查询接受或拒绝的委托关系（委托书），参考 [4.3.3 变更记录查询](#)。

### 4.3.3 变更记录查询

点击左侧菜单栏“委托关系变更管理—变更记录查询”，右侧界面展示如下图。

三

首页

变更记录查询

关闭操作

记录详情

刷新

| 序号                       | 委托方 | 委托方海关编码 | 被委托方 | 被委托方海关编码 | 委托书编号            | 变更发起时间              | 变更确认时间              | 变更发起方 | 状态   |
|--------------------------|-----|---------|------|----------|------------------|---------------------|---------------------|-------|------|
| <input type="checkbox"/> | 1   |         |      |          | 235101055194327  | 2023-05-23 09:34:14 |                     | 委托方   | 发起   |
| <input type="checkbox"/> | 2   |         |      |          | 215101016193085  | 2021-06-10 16:27:05 | 2021-06-10 16:27:28 | 委托方   | 确认   |
| <input type="checkbox"/> | 3   |         |      |          | 2451690000000041 | 2026-01-27 16:31:54 |                     | 委托方   | 拒绝   |
| <input type="checkbox"/> | 4   |         |      |          | 2651690000000409 | 2026-01-08 14:52:58 |                     | 委托方   | 终止   |
| <input type="checkbox"/> | 5   |         |      |          | 2651690000000409 | 2026-01-14 16:05:18 | 2026-06-03 10:56:27 | 委托方   | 确认   |
| <input type="checkbox"/> | 6   |         |      |          | 230100055194767  | 2025-04-01 13:59:47 |                     | 被委托方  | 终止   |
| <input type="checkbox"/> | 7   |         |      |          | 235101055194327  | 2023-05-23 09:31:46 |                     | 被委托方  | 拒绝   |
| <input type="checkbox"/> | 8   |         |      |          | 2451690000000001 | 2025-04-10 10:44:33 | 2025-12-08 10:19:43 | 被委托方  | 确认   |
| <input type="checkbox"/> | 9   |         |      |          | 2551690000000369 | 2026-01-14 16:04:37 |                     | 被委托方  | 发起   |
| <input type="checkbox"/> | 10  |         |      |          | 2551690000000369 | 2026-01-14 16:01:15 |                     | 被委托方  | 终止   |
| <input type="checkbox"/> | 11  |         |      |          | 215101016193085  | 2021-06-10 09:24:24 | 2021-06-10 09:57:03 | 被委托方  | 确认   |
| <input type="checkbox"/> | 12  |         |      |          | 225101016193165  | 2022-06-21 15:24:09 |                     | 被委托方  | 过期作废 |
| <input type="checkbox"/> | 13  |         |      |          | 2451690000000041 | 2025-06-24 11:29:30 | 2025-06-24 11:29:43 | 被委托方  | 确认   |
| <input type="checkbox"/> | 14  |         |      |          | 2451690000000041 | 2025-06-24 11:29:50 | 2025-06-24 11:30:13 | 被委托方  | 确认   |
| <input type="checkbox"/> | 15  |         |      |          | 2451690000000041 | 2025-06-24 11:30:22 | 2025-06-24 11:30:29 | 被委托方  | 确认   |

图 委托关系变更记录查询

系统自动获取当前企业的委托关系（委托书）变更记录，展示在列表中。可点击【刷新】蓝色按钮，重新查询变更记录。

勾选列表中的一条记录，【记录详情】蓝色按钮被点亮。点击后，可进入记录详情界面，进行查看（如下两图）。

三

首页

变更记录查询

关闭操作

记录详情

刷新

|                                     |    |  |  |  |                  |                     |                     |      |      |
|-------------------------------------|----|--|--|--|------------------|---------------------|---------------------|------|------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1  |  |  |  | 235101055194327  | 2023-05-23 09:34:14 |                     | 委托方  | 发起   |
| <input type="checkbox"/>            | 2  |  |  |  | 215101016193085  | 2021-06-10 16:27:05 | 2021-06-10 16:27:28 | 委托方  | 确认   |
| <input type="checkbox"/>            | 3  |  |  |  | 2451690000000041 | 2026-01-27 16:31:54 |                     | 委托方  | 拒绝   |
| <input type="checkbox"/>            | 4  |  |  |  | 2651690000000409 | 2026-01-08 14:52:58 |                     | 委托方  | 终止   |
| <input type="checkbox"/>            | 5  |  |  |  | 2651690000000409 | 2026-01-14 16:05:18 | 2026-06-03 10:56:27 | 委托方  | 确认   |
| <input type="checkbox"/>            | 6  |  |  |  | 230100055194767  | 2025-04-01 13:59:47 |                     | 被委托方 | 终止   |
| <input type="checkbox"/>            | 7  |  |  |  | 235101055194327  | 2023-05-23 09:31:46 |                     | 被委托方 | 拒绝   |
| <input type="checkbox"/>            | 8  |  |  |  | 2451690000000001 | 2025-04-10 10:44:33 | 2025-12-08 10:19:43 | 被委托方 | 确认   |
| <input type="checkbox"/>            | 9  |  |  |  | 2551690000000369 | 2026-01-14 16:04:37 |                     | 被委托方 | 发起   |
| <input type="checkbox"/>            | 10 |  |  |  | 2551690000000369 | 2026-01-14 16:01:15 |                     | 被委托方 | 终止   |
| <input type="checkbox"/>            | 11 |  |  |  | 215101016193085  | 2021-06-10 09:24:24 | 2021-06-10 09:57:03 | 被委托方 | 确认   |
| <input type="checkbox"/>            | 12 |  |  |  | 225101016193165  | 2022-06-21 15:24:09 |                     | 被委托方 | 过期作废 |
| <input type="checkbox"/>            | 13 |  |  |  | 2451690000000041 | 2025-06-24 11:29:30 | 2025-06-24 11:29:43 | 被委托方 | 确认   |
| <input type="checkbox"/>            | 14 |  |  |  | 2451690000000041 | 2025-06-24 11:29:50 | 2025-06-24 11:30:13 | 被委托方 | 确认   |
| <input type="checkbox"/>            | 15 |  |  |  | 2451690000000041 | 2025-06-24 11:30:22 | 2025-06-24 11:30:29 | 被委托方 | 确认   |

图 委托关系变更记录查询（勾选）

| 委托方                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |               | 被委托方                                             |                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 委托方统一社会信用代码                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 被委托方统一社会信用代码  |                                                  |                                                                      |
| 委托方企业海关编码                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 被委托方企业海关编码    |                                                  |                                                                      |
| 委托方企业名称                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 被委托方企业名称      |                                                  |                                                                      |
| 委托方法人代表授权签署人                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 被委托方法人代表授权签署人 |                                                  |                                                                      |
| 委托关系状态                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 委托关系有效期       | 发起                                               | 12个月                                                                 |
| 委托协议份数                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 委托书编号         | 12                                               | 235101055194327                                                      |
| 自动确认                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 委托方式          | <input checked="" type="checkbox"/> 开启委托协议自动确认功能 | <input type="checkbox"/> A逐票 <input checked="" type="checkbox"/> B长期 |
| 签订日期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 有效截至日期        | 2023-05-23 09:22:27                              | 2099-11-22 23:59:59                                                  |
| 委托内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |               |                                                  |                                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> A、填单申报 <input type="checkbox"/> B、申请、联系和配合实施检验检疫 <input checked="" type="checkbox"/> C、辅助查验 <input type="checkbox"/> D、代缴税款 <input type="checkbox"/> E、设立手册 (账册)<br><input type="checkbox"/> F、核销手册 (账册) <input type="checkbox"/> G、领取海关证明文件、证书证单等 <input checked="" type="checkbox"/> H、其他 |               |                                                  |                                                                      |

图 委托关系变更记录详情

## 4.4 综合查询

可在此查询当前登录企业的所有委托关系（委托书）、委托协议数据。

### 4.4.1 委托关系查询

点击左侧菜单栏“综合查询—委托关系查询”，右侧界面展示如下图。

| 序号    | 委托书编号 | 委托方 | 委托方海关编码 | 被委托方 | 被委托方海关编码 | 委托书签订时间 | 委托书状态 | 委托关系有效期 | 有效截止日期 | 委托协议数量 |
|-------|-------|-----|---------|------|----------|---------|-------|---------|--------|--------|
| 无匹配数据 |       |     |         |      |          |         |       |         |        |        |

图 委托关系查询（报关企业）

界面中，“被委托方企业名称、被委托方企业海关编码”字段为灰，不可修改。由系统自动读取并返填当前用户的注册信息。

可以任意输入或选择“委托方企业名称、委托方企业海关编码、委托书编号、

委托书状态、发起日期”等条件，点击【查询】按钮，进行精准查询。

### ❖ 小提示:

如果没有查询到委托关系（委托书），可尝试删除界面内所有白色字段中的内容，只保留发起日期，进行查询。

勾选列表中的记录，【查看委托关系详情】、【签订委托协议】、【打印】、【导出选中委托关系】【导出全部委托关系】白色按钮被点亮（如下图）。

### ❖ 小提示:

列表中黄色的记录，代表该委托关系（委托书）距离有效期截止日期小于 30 天，提醒用户及时对委托关系进行变更操作。

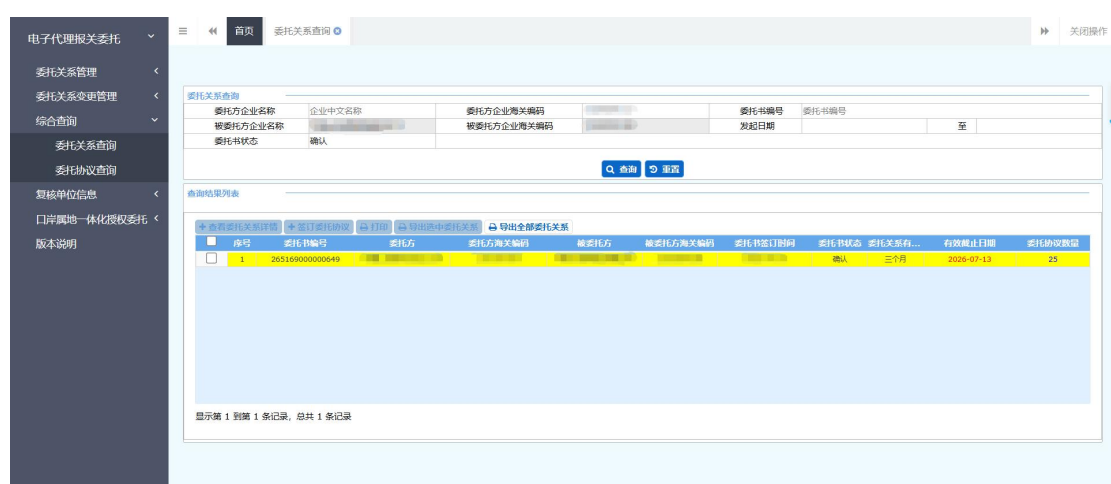


图 委托关系查询（勾选）

### ❗ 注意:

委托书状态只有“确认”时，才能点击【签订委托协议】白色按钮。

委托书状态为“发起、拒绝、终止、作废”等状态时，该按钮为灰，不能点击。

## 查看委托关系详情

在列表中勾选任意一条记录，点击【查看委托关系详情】白色按钮，进入详情界面，供查看（如下图）。

委托关系查询

委托申请

发起

委托关系

委托方

委托方统一社会信用代码

委托方企业海关编码

委托方企业名称

委托方法人代表授权签署人

委托关系状态

委托协议份数

自动确认

签订日期

委托内容

被委托方

被委托方统一社会信用代码

被委托方企业海关编码

被委托方企业名称

被委托方法人代表授权签署人

委托关系有效期

委托书编号

委托方式

有效截止日期

2025-06-24

2026-06-23

☒ A、填单申报

☒ B、申请、联系和配合实施检验检疫

☒ C、辅助查验

☒ D、代缴税款

☒ E、设立手册(账册)

☒ F、核销手册(账册)

☒ G、领取海关证明文件、证书证单等

☒ H、其他

图 查看委托关系详情

## 签订委托协议

❖小提示:

委托书状态只有“确认”时，才能点击【签订委托协议】白色按钮。

勾选查询结果列表中状态为“确认”的记录，点击【签订委托协议】白色按钮，界面跳转至签订（新增）委托协议的界面（如下图）。

委托关系查询

签订委托协议

发起

新增

委托关系

委托方

委托方统一社会信用代码

委托方企业海关编码

委托方企业名称

委托方法人代表授权签署人

委托关系状态

委托协议份数

自动确认

签订日期

委托内容

被委托方

被委托方统一社会信用代码

被委托方企业海关编码

被委托方企业名称

被委托方法人代表授权签署人

委托关系有效期

委托书编号

委托方式

有效截止日期

2025-06-24

2026-06-23

☒ A、填单申报

☒ B、申请、联系和配合实施检验检疫

☒ C、辅助查验

☒ D、代缴税款

☒ E、设立手册(账册)

☒ F、核销手册(账册)

☒ G、领取海关证明文件、证书证单等

☒ H、其他

委托协议

新增

删除

复制

序号

委托协议编号

主要货物名称

HS编码

提(运)单号

贸易方式

报关单编号

委托协议状态

无匹配数据

图 签订委托协议（报关企业）

分为“委托关系”与“委托协议”上下两部分。

因上一步是由“确认”状态的委托关系（委托书）进入的当前界面，因此上部分委托关系全部置灰，不允许修改。

下部分发起委托协议的操作，可参考 [4.2.3 签订委托协议](#) 的 [委托协议](#) 部分。

## 打印

任何状态的代理报关委托书，都可以进行打印操作。

勾选一条或多条记录，点击【打印】白色按钮，界面弹出打印预览界面如下图。

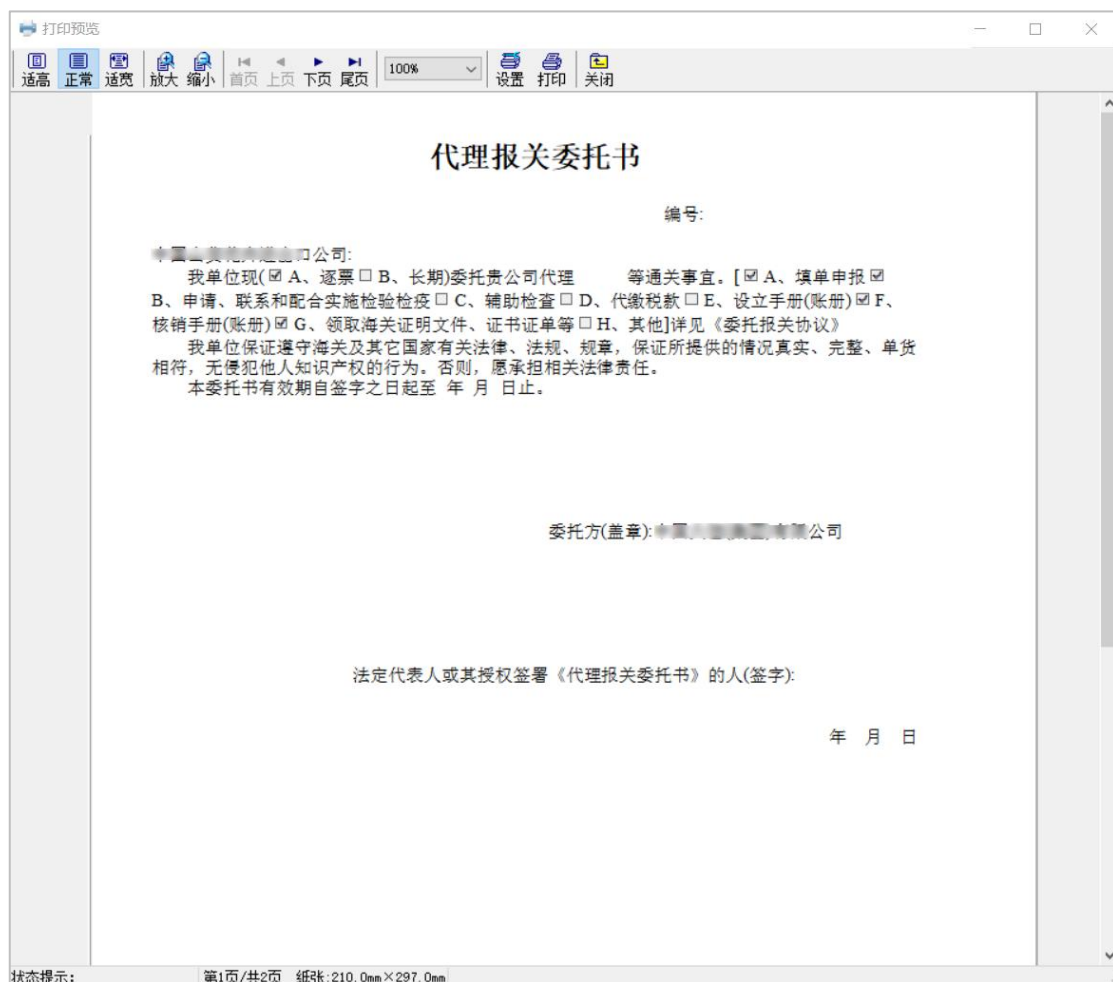


图 委托书打印预览

如果勾选了多条记录，在上图中可点击【下页】、【尾页】、【首页】、【上页】按钮进行切换查看。还可以点击【适高】、【正常】、【适宽】、【放大】、【缩小】按钮调整预览效果。

点击【设置】按钮，调整打印机设置。预览无误，可点击【打印】按钮进行打印。

## 导出选中委托关系

任何状态的代理报关委托书，都可以进行导出委托关系操作。

勾选一条或多条记录，点击【导出选中委托关系】白色按钮，系统自动以 excel 格式进行导出，并保存在浏览器默认的文件夹中。

## 导出全部委托关系

任何状态的代理报关委托书，都可以进行导出委托关系操作。

点击【导出全部委托关系】白色按钮，系统自动以 excel 格式进行导出，并保存在浏览器默认的文件夹中。

### ❖ 小提示:

多数浏览器，都可以通过键盘的“Ctrl+J”的快捷键组合，调出下载详情。

## 4.4.2 委托协议查询

点击左侧菜单栏“综合查询—委托协议查询”，右侧界面展示如下图。

图 委托协议查询（报关企业）

界面中，“被委托方企业名称、被委托方企业海关编码”字段为灰，不可修改。由系统自动读取并返填当前用户的注册信息。

### ❖ 小提示:

输入的发起日期时间范围，不能超过7天。

可以任意输入或选择“委托方企业名称、委托方企业海关编码、委托协议编号、委托协议状态、发起日期、报关单编号”等条件，点击【查询】按钮，进行精准

查询。

### ❖ 小提示:

如果没有查询到委托协议，可尝试删除界面内所有白色字段中的内容，只保留发起日期，进行查询。

勾选列表中的记录，【查看委托协议详情】、【打印】、【导出委托协议】、【接收委托协议撤销】白色按钮被点亮。

【查看委托协议详情】、【打印】、【导出委托协议】的更多操作，可参考下文 [5.3.2 委托协议查询](#)。

勾选列表中状态为“委托撤销待确认”的记录，点击【接收委托协议撤销】白色按钮，同意收发货人发起的撤销（发起撤销操作，参见下文 [5.3.2 委托协议查询—发起委托协议撤销](#)）。

## 4.5 复核单位信息

点击左侧菜单栏“复核单位信息管理——复核单位信息查询”，右侧界面查询展示复核单位的报关协会及其对应的联系方式电话信息如下图。



图 复核单位信息

## 4.6 服务指南

点击左侧菜单栏“服务指南”，右侧界面展示常见问题、用户使用手册。



图 服务指南

点击“电子代理报关委托常见问题”链接，跳转到“中国国际贸易单一窗口—>服务支持—>常见问题—>报关代理委托常见问题解答”界面如下图。



图 报关代理委托常见问题解答

点击“单一窗口标准版用户手册（电子代理报关委托）”链接，跳转到“中国国际贸易单一窗口—>服务支持—>用户手册—>电子代理报关委托”界面，可点击下载用户手册如下图。



图 下载用户手册

## 第五篇 操作说明（委托方-收发货人）

委托方，对外签订并执行进出口贸易合同的中国境内企业或单位，也称收发货人、境内收发货人。

### ❖ 小提示：

自理报关时，由于不涉及委托报关的行为，不需要向海关提交代理报关委托材料，因此也无需使用本系统。

### ① 注意：

- 必须使用卡介质（法人卡、操作员卡均可）登录“单一窗口”；
- 当前登录用户的身份为收发货人（境内收发货人）。

具备上述两个条件，才能查看、使用收发货人相关的菜单与功能。

如果当前用户具有双重身份（即收发货人、申报单位双重身份），登录系统后，系统弹出提示如下图，选择本次需要使用的角色后，再进行相应操作。



图 双重身份企业选择角色

### ❖ 小提示：

双重身份的用户，每次进入系统都会有此提示。

如选择“收发货人”的角色，操作可参考本篇内容。

如选择“申报单位”的角色，请参考[第四篇 操作说明（被委托方）](#)。

## 5.1 委托关系管理

委托关系作为统称时，可包括委托申请（也称委托书）与委托协议两部分，具体可参考[3.2 术语定义](#)。

在系统中，报关委托双方都可以互相向对方发起电子代理报关委托申请。无论哪一方发起申请，都需要经过对方确认，才能继续建立电子代理报关委托协议。

### ❖ 小提示：

一份电子代理报关委托协议对应一份报关单的随附单据，不可重复使用。

### 5.1.1 报关企业查询

提供在线查询已登记报关企业信息的功能。使用卡介质登录系统，点击左侧菜单栏“委托关系管理——报关企业查询”，右侧界面展示如下图。



图 报关企业查询

可直接点击【查询】蓝色按钮，系统查找所有已在报关协会登记成功的报关企业，展示在下方列表中。也可通过输入或选择“报关企业名称、报关企业海关编码、统一社会信用代码、主管海关、企业信用等级”任意条件，进行精准查询。

#### 报关企业名称

手工输入企业中文名称。

#### 报关企业海关编码

手工输入报关企业 10 位数海关编码。

## 统一社会信用代码

手工输入报关企业 18 位统一社会信用代码。

## 主管海关

在参数下拉表中选择，也可录入代码、名称。

## 企业信用等级

在参数下拉表中选择。

勾选一条列表中的记录，【查看报关企业详情】、【发起委托】、【签订委托协议】白色按钮，会根据数据的不同状态、被点亮（如下图）。

The screenshot shows the 'China International Trade Single Window' (中国国际贸易单一窗口) interface for 'Electronic Agent Declaration Commission' (电子代理报关委托). The search criteria section includes fields for 'Company Name' (报关企业名称), 'Company Code' (报关企业海关编码), 'Unified Social Credit Code' (统一社会信用代码), and 'Main Customs' (主管海关). Below this is a table of search results. The first row is selected, showing details for 'China International Trade Single Window' (中国国际贸易单一窗口).

| 序号                                  | 报关企业名称     | 报关企业海关编码             | 统一社会信用代码 | 登记时间       | 是否为报关企业... | 中国报关协会... | 海关管理类别 | 是否存在委托关系 |
|-------------------------------------|------------|----------------------|----------|------------|------------|-----------|--------|----------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 中国国际贸易单一窗口 | 11010101010101010101 | 30       | 2019-05-14 | 否          | 非会员       | 高级认证企业 | 是        |
| <input type="checkbox"/>            | 北京国际物流中心   | 11010101010101010101 |          |            | 是          | 会员        | 一般认证企业 | 否        |
| <input type="checkbox"/>            | 北京国际物流中心   | 11010101010101010101 |          | 2019-01-21 | 否          | 会员        | 一般认证企业 | 否        |
| <input type="checkbox"/>            | 北京国际物流中心   | 11010101010101010101 |          | 2016-09-13 | 否          | 非会员       | 一般认证企业 | 否        |

图 报关企业查询（勾选）

### ① 注意：

“是否存在委托关系”为“否”时，可以点击【发起委托】。

“是否存在委托关系”为“是”时，可以点击【签订委托协议】。

## 查看报关企业详情

在列表中勾选任意一条记录，点击【查看报关企业详情】白色按钮，进入详情界面，供查看（如下图）。



图 发起委托申请

左侧为“委托方”信息，右侧为“被委托方”信息。

收发货人发起委托申请（委托书）时，界面内置灰的字段，由系统自动读取委托方和被委托方（报关企业）的企业信息后，自动返填到界面上。

申报单位发起委托申请（委托书）时，被委托方信息由系统自动读取反填到界面上，委托方信息录入委托方 10 位海关编码后，系统自动反填委托方企业名称和委托方统一社会信用代码。

（被）委托方统一社会信用代码、（被）委托方企业海关编码、（被）委托方企业名称，系统读取企业在“单一窗口”标准版的注册信息。如需修改委托方的内容，请使用管理员用户名+密码或法人卡介质登录进入“用户管理”系统，进行修改单位信息操作。

委托方法人代表授权签署人

### ❖ 小提示:

此处，系统自动获取当前登录“单一窗口”标准版账号内的姓名，不会返填当前企业的法人姓名。

系统读取当前登录“单一窗口”标准版用户的真实姓名。操作员与管理员的姓名，如需修改，请移步至“用户管理”系统。

---

## 被委托方法人代表授权签署人、有效截止日期

对方（报关企业）确认当前的委托申请（委托书）后，系统返填。

## 委托方关系状态、委托协议份数、签订日期

置灰，不可修改，系统自动返填。

## 自动确认

### ❖ 小提示：

本菜单为使用收发货人用户卡介质登录系统后，独有的。

如果要开启自动确认功能，可以在此时勾选。

关于自动确认的更多内容，请参考 [5.1.6 自动确认](#)。

## 委托方关系有效期

点击空格，在下拉菜单中选择（3 个月/6 个月/9 个月/12 个月）。

## 委托方式

根据实际需要，单选“逐票”或“长期”。

## 委托内容

根据实际需要勾选，可多选。

点击界面顶端的【新增】蓝色按钮，系统将清空界面中已录入的内容，便于重新录入数据。

确认录入完毕并的数据准确无误，点击界面右上方的【发起】蓝色按钮，等待委托方确认即可。

查询发起过的委托申请，可参考 [4.4.1 委托关系查询](#)。

## 签订委托协议

在列表中勾选一条“是否存在委托关系”为“是”的记录，点击【签订委托协议】白色按钮，界面展示委托协议的录入界面（如下图）。

图 签订委托协议

分为“委托关系”与“委托协议”上下两部分。

由收发货人发起委托协议时，界面内置灰的字段，由系统自动读取当前用户的注册信息、或手工输入信息后系统进行返填。

具体操作参见下文 [5.1.3 签订委托协议](#)。

## 5.1.2 发起委托

使用卡介质登录系统，点击左侧菜单栏“委托关系管理——发起委托申请”，右侧将自动跳转至报关企业查询界面，通过查询到的报关行发起委托申请，操作可参考上文 [5.1.1 报关企业查询](#)。

## 5.1.3 签订委托协议

### ① 注意：

委托关系（即委托书）必须为“确认”的状态，才能在此签订委托协议。

查询委托关系的状态，请参考 [5.3.1 委托关系查询](#)。

收发货人用户，使用、卡介质登录系统后，可以在此进行委托协议的录入、发起操作。

点击左侧菜单栏“委托关系管理——签订委托协议”，右侧界面展示如下图。



图 签订委托协议（返填委托关系信息）

如果双方委托关系的状态不是“确认”，在此输入编码回车后，系统可能弹出未查询到委托关系的提示（如下图）。



委托方法人代表授权签署人、委托关系状态、委托协议份数、自动确认、签订日期、被委托方企业名称、被委托方法人代表授权签署人、委托关系有效期、委托方式、有效截止日期、委托内容

以上字段置灰，不可录入或编辑，系统根据输入被委托方的统一社会信用代码、海关编码或委托书编号，进行返填。

## 委托协议

### ① 注意：

系统成功读取并返填“确认”状态的委托关系（委托书），界面下方的委托协议部分才能进行录入。否则，此处字段与按钮全部为灰，不可操作。

+

新增

×

删除

↻

复制

➤

发送

| 序号    | 委托协议编号 | 主要货物名称 | HS编码 | 提(运)单号 | 贸易方式 | 报关单编号 | 委托协议状态 |
|-------|--------|--------|------|--------|------|-------|--------|
| 无匹配数据 |        |        |      |        |      |       |        |

委托方

公司

主要货物名称

HS编码

货物总价

美元

进/出口日期

2019-05-17

提(运)单号

贸易方式

请录入关键字或按下空格选择-

数(重)量

包装情况

原产地/货源地

请录入关键字或按下空格选择-

其他要求

委托方联系电话

被委托方

公司

\*报关单编号

收到证件日期

收到单证情况

合同

发票

装箱清单

提(运)单

加工贸易手册

许可证件

其他

报关收费(人民币)

元

承诺说明

被委托方联系电话

图 录入委托协议（收发货人）

由收发货人发起委托协议时，上图界面内只能填写左侧委托方的内容。其中，黄底色字段为必填项。根据实际情况录入主要货物名称、HS 编码、货物总价、其他要求、委托方联系电话等信息。

货物总价后默认为“美元”，可点击空格键、手工录入币制代码或中文，在下拉参数中选择。贸易方式、原产地/货源地，需点击空格、或手工录入代码/中文，在下拉参数中选择。

进/出口日期，需在界面弹出的日历框中（如下图）进行选择。

<<

<

2019年 5月

>

>>

| 日  | 一  | 二  | 三  | 四  | 五  | 六  |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 28 | 29 | 30 | 1  | 2  | 3  | 4  |
| 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 1  |
| 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  |

清空

现在

确定

将委托协议的具体内容录入完毕后，无需点击任何按钮，将光标置于字段中，一直点击键盘回车[Enter]键；或将光标置于最后一个字段（委托方联系电话）内，点击一次回车[Enter]键，当前录入的内容，自动跳转至上方的列表中即可（如下两图）。

|         |  |
|---------|--|
| 委托方联系电话 |  |
|---------|--|

图（光标置于）委托方联系电话

图 保存委托协议

点击界面中间【新增】白色按钮，可点亮录入字段或清空界面中已录入的内容，便于重新录入数据。

在列表中，勾选一条已录入的协议信息，可点击【复制】白色按钮，系统自动复制并生成下一序号的委托协议、自动保存在列表中。

选中记录，界面下方字段变为可编辑。修改后，一直点击键盘回车[Enter]键；或将光标置于最后一个字段（委托方联系电话）内，点击一次回车[Enter]键，将修改内容进行保存。

在列表中，勾选一条已录入协议信息，可点击【删除】白色按钮，进行删除。删除后的信息需要重新录入，请谨慎操作。

### ① 注意：

录入并返填到列表中的委托协议（委托协议状态为“-”的数据），如果没有进行过【发起】操作，系统不予保存，关闭当前界面再次进入后，需要重新录入。

在列表中勾选委托协议（可多选），点击右侧【发起】白色按钮（如下两图），在弹出提示中选择“是”，发送（申报）委托协议的数据。

| 委托协议                                                                               |    |        |        |      |          |        |        |
|------------------------------------------------------------------------------------|----|--------|--------|------|----------|--------|--------|
| <div> <span>+ 新增</span> <span>✕ 删除</span> <span>📋 复制</span> <span>发起</span> </div> |    |        |        |      |          |        |        |
| <input checked="" type="checkbox"/>                                                | 序号 | 委托协议编号 | 主要货物名称 | HS编码 | 提 (运) 单号 | 贸易方式   | 委托协议状态 |
| <input checked="" type="checkbox"/>                                                | 1  | -      | test1  | 2003 |          | 合资合作设备 | -      |
| <input checked="" type="checkbox"/>                                                | 2  | -      | test2  | 2004 |          | 料件拆股   | -      |
| <input checked="" type="checkbox"/>                                                | 3  | -      | test3  | 2003 |          | 一般贸易   | -      |
| 显示第 1 到第 3 条记录, 总共 3 条记录                                                           |    |        |        |      |          |        |        |

图 选中/发起委托协议



图 发起委托协议提示

委托协议状态的说明，参考 [3.2 术语定义](#)。

查询发起过的委托协议，参考 [5.3.2 委托协议查询](#)。

## 5.1.4 确认委托

收发货人用户，使用卡介质登录系统后，可以在此对被委托方发起的委托申请（委托书），进行确认。

点击左侧菜单栏“委托关系管理——确认委托”，右侧界面展示如下图。

应用

中国国际贸易单一窗口 | 电子代理报关委托

智能客服 操作页 | 卡介质有效期至: 2033年05月11日

电子代理报关委托

委托关系管理

报关企业查询

发起委托

确认委托

签订委托协议

确认委托协议

自动确认

委托关系变更管理

综合查询

复核单位信息

口岸属地一体化授权委托

版本说明

确认委托

查询条件:

委托方企业名称

委托方企业海关编码

委托方统一社会信用代码

被委托方企业名称

被委托方企业海关编码 10位海关编码

被委托方统一社会信用代码 18位统一社会信用代码

委托书状态 待确认

发起日期

至

查询

重置

查询结果列表

查看/修改

删除

(勾选所需确认的委托申请, 请点击“查看/修改”按钮, 可接受确认委托关系。)

| 序号    | 委托方 | 委托方海关编码 | 被委托方 | 被委托方海关编码 | 委托发起时间 | 委托类型 | 有效期 | 委托书状态 |
|-------|-----|---------|------|----------|--------|------|-----|-------|
| 无匹配数据 |     |         |      |          |        |      |     |       |

图 确认委托申请（经营各单位）

55

可直接点击【查询】按钮，也可以任意输入或选择“被委托方企业名称、被委托方企业海关编码、被委托方统一社会信用代码、发起日期”等条件，进行精准查询。

三应用

中国国际贸易单一窗口

电子代理报关委托

智能客服

操作页

卡介照有效期截至: 2033年05月11日

关闭操作

电子代理报关委托

委托关系管理

报关企业查询

发起委托

确认委托

签订委托协议

确认委托协议

自动确认

委托关系变更管理

综合查询

复核单位信息

口岸属地一体化授权委托

版本说明

三

确认委托

确认委托

查询条件:

委托方企业名称

被委托方企业名称

委托书状态

委托方企业海关编码

被委托方企业海关编码

发起日期

委托方统一社会信用代码

被委托方统一社会信用代码

查询

重置

查询结果列表

查看/重置

拒绝

(勾选所需确认的委托申请, 请点击“查看/重置”按钮, 可批量确认委托关系。)

| <input checked="" type="checkbox"/> | 序号 | 委托方 | 委托方海关编码 | 被委托方 | 被委托方海关编码 | 委托发起时间     | 委托类型 | 有效期  | 委托书状态 |
|-------------------------------------|----|-----|---------|------|----------|------------|------|------|-------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1  |     |         |      |          | 2026-05-21 | 长期   | 12个月 | 加签    |

显示第 1 到第 1 条记录, 总共 1 条记录

【拒绝】即不同意该份委托申请（委托书）。多选后，可进行批量拒绝的操作。

三应用

中国国际贸易单一窗口

电子代理报关委托

智能客服

操作录 | 卡介纸有效期截至: 2033年05月11日

操作录卡

电子代理报关委托

委托关系管理

报关企业查询

发起委托

确认委托

签订委托协议

确认委托协议

自动确认

委托关系变更管理

综合查询

复核单位信息

口岸属地一体化授权委托

版本说明

三

首页

确认委托

委托关系详情

关闭操作

委托关系

| 委托方          | 被委托方          |
|--------------|---------------|
| 委托方统一社会信用代码  | 被委托方统一社会信用代码  |
| 委托方企业海关编码    | 被委托方企业海关编码    |
| 委托方企业名称      | 被委托方企业名称      |
| 委托方法人代表授权签署人 | 被委托方法人代表授权签署人 |
| 委托关系状态       | 委托关系有效期       |
| 委托协议份数       | 委托编号          |
| 自动确认         | 委托方式          |
| 签订日期         | 有效截止日期        |

委托内容

☒ A、填单申报

☒ B、申报、联系和配合实施检验检疫

☐ C、辅助查验

☐ D、代缴税款

☐ E、设立手册 (报册)

☒ F、核销手册 (报册)

☒ G、领取海关证明文件、证书证单等

☒ H、其他

56

可点击右上角【接受】蓝色按钮，同意当前的委托申请（委托书）。同意后，即与界面中的被委托方建立了委托关系。

如不同意，点击【拒绝】蓝色按钮，即不与该被委托方建立委托关系。

### 5.1.5 确认委托协议

收发货人用户，使用卡介质登录系统后，可以在此对被委托方发起的委托协议，进行确认。

点击左侧菜单栏“委托关系管理——确认委托协议”，右侧界面展示如下图。

图 确认委托协议（收发货人）

“委托方企业名称、委托方企业海关编码、委托方统一社会信用代码、委托协议状态”字段为灰，不可修改。由系统自动读取当前用户的注册信息或显示固定的内容。

可以直接点击【查询】按钮，或任意输入或选择“被委托方企业名称、被委托方企业海关编码、被委托方统一社会信用代码、发起日期、委托协议编号”等条件，进行精准查询。

勾选列表中的记录，【查看/接受】、【拒绝】白色按钮被点亮（如下图）。

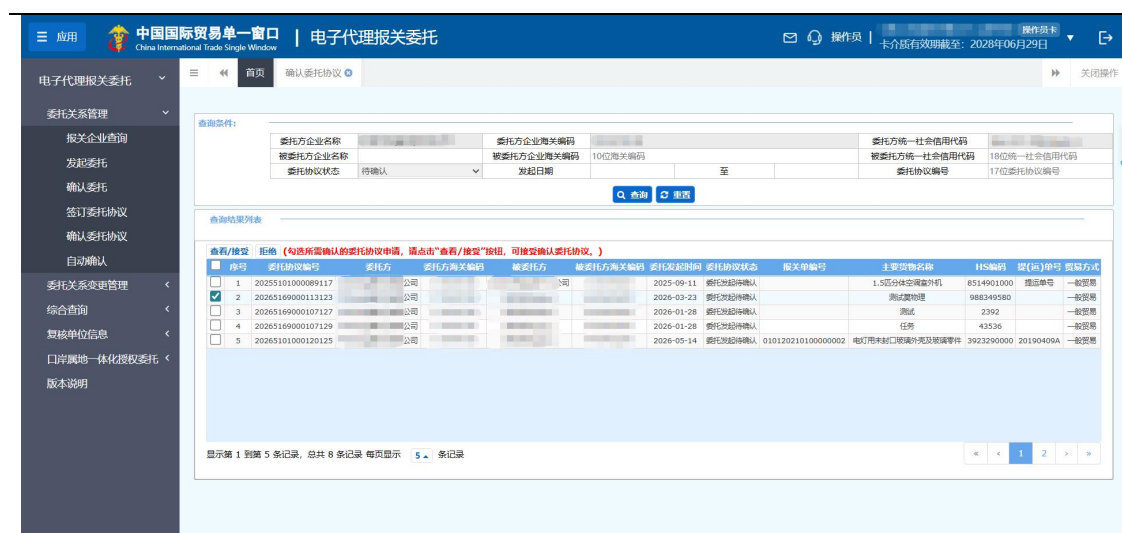


图 确认委托协议（勾选）

【拒绝】即不同意委托方发起的委托协议。多选后，可进行批量拒绝的操作。

勾选一条记录，点击【查看/接受】白色按钮，界面跳转至委托协议详情界面（如下图）。该界面内，委托关系与委托协议部分，都只允许查看。



图 确认委托协议（查看详情）

可勾选委托协议，点击底部【接受】或【拒绝】蓝色按钮继续操作即可。

【接受】操作成功后的委托协议状态，变为“委托确认已发海关”，等待海关系统接收成功并返回“委托协议可报关”的状态，即可进行代理报关。

委托协议状态的说明，参考 [3.2 术语定义](#)。

查询委托协议，参考 [5.3.2 委托协议查询](#)。

## 5.1.6 自动确认

### ❖ 小提示:

本菜单为使用收发货人用户卡介质登录系统后，独有的。

为提高工作效率，收发货人用户可以根据自身业务的实际情况，自行选择对某些报关企业，开启电子委托协议的自动确认功能。

开启该功能后，报关企业发起的委托协议，不需要经营企业登录系统手工逐票确认，系统将自动进行确认处理，确认后委托协议即生效。

### ① 注意:

自动确认功能，需要满足以下条件：

- 收发货人、报关企业之间的委托关系（委托书）已经建立，并处于有效期内。

收发货人可以在此，随时开启或者关闭与某家报关企业之间的自动确认功能。

自动确认功能开启后，只有从报关企业发起的委托协议会被自动确认。如果由收发货人发起，依旧需要对方（报关企业）填补相关信息后，逐票确认。报关企业的确认操作，参见上文 [4.2.4 确认委托协议](#)。

点击左侧菜单栏“委托关系管理——自动确认”，系统弹出对话框（如下图）。

图 自动确认管理风险提示

勾选“以上风险提示我已阅读”复选框后，点击【同意】蓝色按钮。自动确认开关管理界面显示如下图。



图 自动确认

可直接点击【查询】按钮，也可以任意输入或选择“报关企业名称、报关企业海关编码、统一社会信用代码、主管海关、企业信用等级、自动确认开关状态”等条件，进行精准查询。

勾选列表中的记录，【查看报关企业详情】、【查看委托关系详情】白色按钮被点亮（如下图）。



图 自动确认开关管理（勾选）

界面中，“自动确认状态”字段，代表收发货人与该报关企业之间的自动确认开关是否打开。

点击【开启开关】，系统弹出提示如下图，点击【确定】，开启开关，为当前报关企业自动确认的功能，即时生效。



图 自动确认开关提示（开启）

如果当前选中一条“自动确认状态”为“开启”的记录，点击【关闭开关】，系统弹出提示如下图，点击【确定】，关闭开关，为当前报关企业自动确认的功能，即时关闭。



图 自动确认开关提示（关闭）

点击【查看报关企业详情】，界面跳转至当前选中的报关企业详情界面（如下图），仅供查看。



图 报关企业信息详情

点击【查看委托关系详情】，界面跳转至当前选中的报关企业委托关系（委托书）界面（如下图），仅供查看。

图 委托关系详情

### ❖ 小提示:

自动确认功能的开启，是货物申报中进/出口整合申报报关单派生委托协议的基础。

## 5.2 委托关系变更管理

委托双方的委托关系（委托书）状态为确认后，如果需要对委托事项内容或有效期进行变更，可在此对委托关系进行变更管理等操作。

### ❖ 小提示:

已超过有效期的委托关系（委托书），不可在此做变更，需双方重新发起委托申请。

### 5.2.1 发起变更

点击左侧菜单栏“委托关系变更管理——发起变更”，右侧界面展示如下图。

图 发起变更（收发货人）

界面中“委托方企业名称、委托方企业海关编码、委托方统一社会信用代码”字段为灰，由系统自动读取当前用户的注册信息返填。

可以任意输入“被委托方企业名称、被委托方企业海关编码、被委托方统一社会信用代码”等条件，点击【查询】按钮，进行精准查询。

勾选列表中的记录，【发起变更】白色按钮被点亮（如下图）。

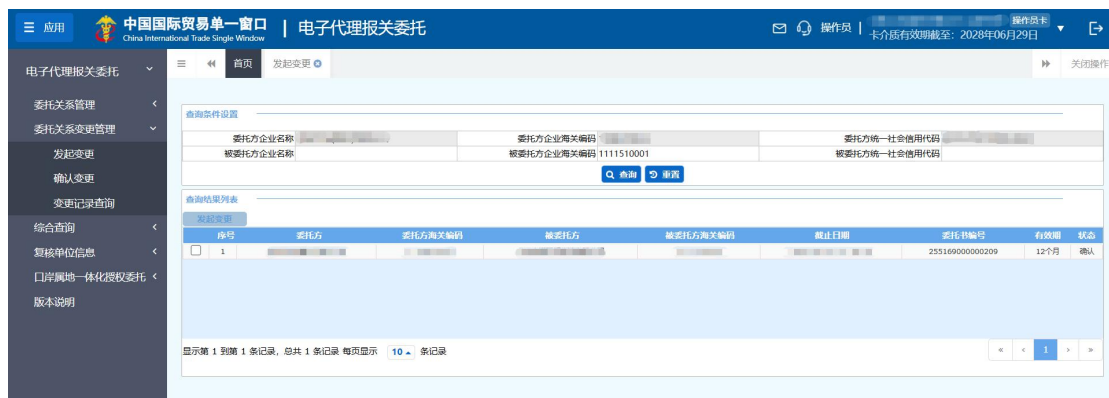


图 委托关系变更（勾选）

勾选一条记录，点击【发起变更】白色按钮，界面跳转至委托关系（委托书）发起变更界面。操作参见 [4.3.1 发起变更](#)。

## 5.2.2 确认变更

点击左侧菜单栏“委托关系变更管理——确认变更”，右侧界面展示如下图。



图 确认变更

系统自动获取当前企业待确认的委托关系（委托书）数据，展示在列表中。可点击【刷新】蓝色按钮，重新查询。

更多操作可参考 [4.3.2 确认变更](#)。

### 5.2.3 变更记录查询

点击左侧菜单栏“委托关系变更管理——变更记录查询”，右侧界面展示如下图所示。



图变更记录查询

系统自动获取当前企业的委托关系（委托书）变更记录，展示在列表中。可点击【刷新】蓝色按钮，重新查询变更记录。

更多操作可参考 [4.3.3 变更记录查询](#)。

### 5.3 综合查询

可在此查询当前登录企业的所有委托关系（委托书）、委托协议数据。

#### 5.3.1 委托关系查询

点击左侧菜单栏“综合查询——委托关系查询”，右侧界面展示如下图所示。



图 委托关系查询（收发货人）

界面中，“委托方企业名称、委托方企业海关编码”字段为灰，不可修改。由系统自动读取并返填当前用户的注册信息。

可以任意输入或选择“被委托方企业名称、被委托方企业海关编码、委托书编号、委托书状态、发起日期”等条件，点击【查询】按钮，进行精准查询。

**❖ 小提示：**

*如果没有查询到委托关系（委托书），可尝试删除界面内所有白色字段中的内容，只保留发起日期，进行查询。*

勾选列表中的记录，【查看委托关系详情】、【终止委托关系】、【签订委托协议】、【打印】、【导出选中委托关系】、【导出全部委托关系】白色按钮被点亮。

**❶ 注意：**

委托书状态只有“确认”时，才能点击【签订委托协议】白色按钮。

委托书状态为“发起、拒绝、终止、作废”等状态时，该按钮为灰，不能点击。

上述按钮的更多操作，可参考上文 [4.4.1 委托关系查询](#)。

## 终止委托关系

**❶ 注意：**

委托关系状态只有“确认、发起”时，才能点击【终止委托关系】白色按钮。

勾选一条记录，点击【终止委托关系】白色按钮，界面弹出提示如下图。

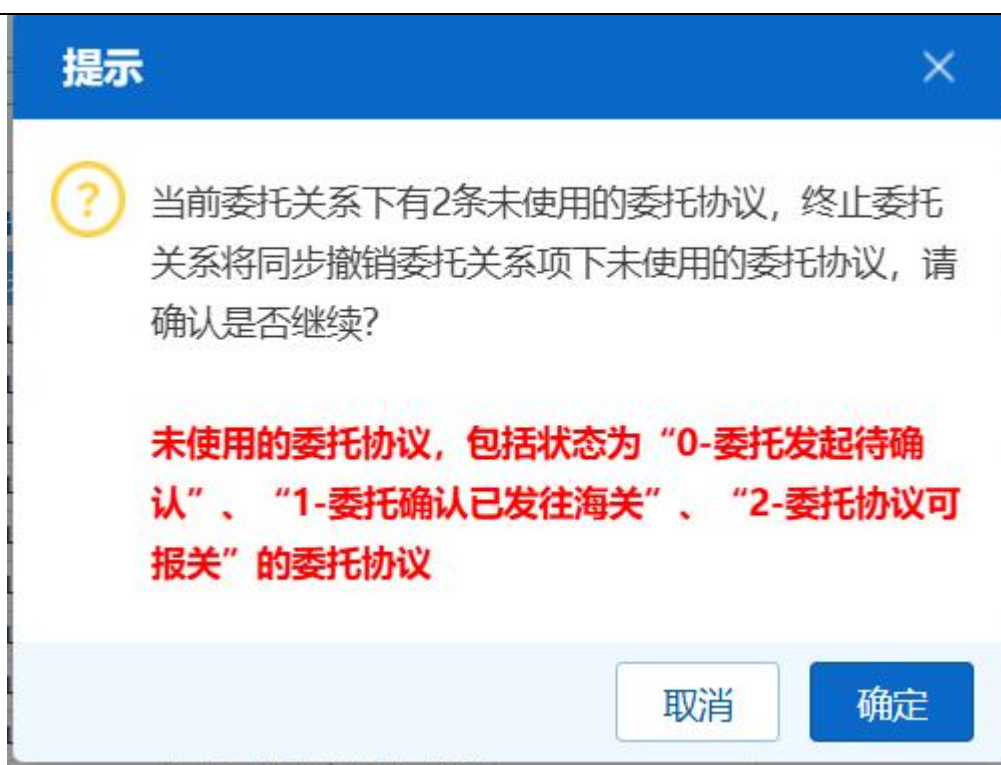


图 终止委托关系提示

确定终止，点击【确定】，操作成功后，无需被委托方确认，即可完成终止，此时委托关系状态变为“终止”。委托关系终止后，同步终止该委托关系下待确认的变更申请，同步撤销该委托关系下未使用的委托协议（包括状态为“0-委托发起待确认”、“1-委托确认已发海关”、“2-委托协议可报关”的委托协议）。

### 5.3.2 委托协议查询

点击左侧菜单栏“综合查询——委托协议查询”，右侧界面展示如下图。



图 委托协议查询（收发货人）

界面中，“委托方企业名称、委托方企业海关编码”字段为灰，不可修改。由系统自动读取并返填当前用户的注册信息。

❖ 小提示:

输入的发起日期时间范围，不能超过7天。

可以任意输入或选择“被委托方企业名称、被委托方企业海关编码、委托协议编号、委托协议状态、发起日期、报关单编号”等条件，点击【查询】按钮，进行精准查询。

❖ 小提示:

如果没有查询到委托协议，可尝试删除界面内所有白色字段中的内容，只保留发起日期，进行查询。

勾选列表中的记录，【查看委托协议详情】、【打印】、【导出委托协议】、【发起委托协议撤销】白色按钮被点亮（如下图）。

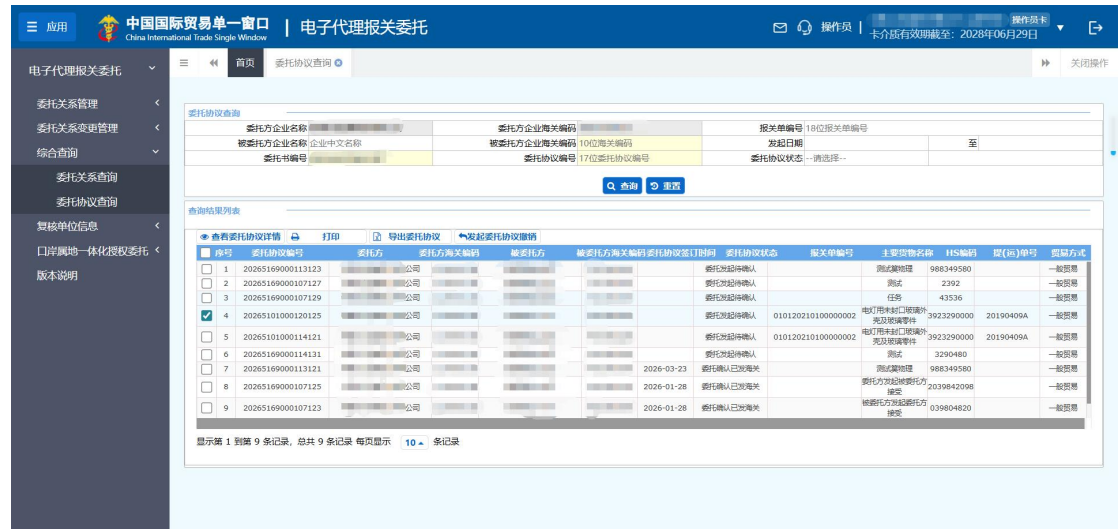


图 委托协议查询（收发货人勾选）

查看委托协议详情

在列表中勾选任意一条记录，点击【查看委托协议详情】白色按钮，进入详情界面，仅供查看（如下图）。



图 查看委托协议详情

## 打印

任何状态的委托协议，都可以进行打印操作。勾选一条或多条记录，点击【打印】白色按钮，界面弹出打印预览界面如下图。

打印按钮的操作，可参见 [4.4.1 委托关系查询](#) 中的[打印](#)部分。

打印预览

适需 正常 适宽 放大 缩小 首页 上页 下页 尾页 100% 设置 打印 关闭

### 委托报关协议

为明确委托报关具体事项和各自责任，双方经平等协商签定协议如下：

|         |             |                                            |                                                               |       |
|---------|-------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------|
| 委托方     | test2       | 被委托方                                       | 中国报关协会                                                        |       |
| 主要货物名称  | test2       | *报关单编号                                     | No.                                                           |       |
| HS编码    | 2006        | 收到单证日期                                     | 2019年05月17日                                                   |       |
| 进/出口日期  | 2019年05月17日 | 合同                                         | <input checked="" type="checkbox"/>                           | 发票    |
| 提(运)单号  | null        | 装箱清单                                       | <input type="checkbox"/>                                      | 提(运)单 |
| 贸易方式    | 一般贸易        | 收到单证情况                                     | 加工贸易手册 <input type="checkbox"/> 许可证件 <input type="checkbox"/> |       |
| 数(重)量   |             | 其它                                         |                                                               |       |
| 包装情况    |             | 报关收费                                       | 人民币：0元                                                        |       |
| 原产地/货源地 | 加拿大         | 承诺说明：                                      |                                                               |       |
| 其它要求：   |             | 背面所列通用条款是本协议不可分割的一部分，对本协议的签署构成了对背面通用条款的同意。 |                                                               |       |
| 委托方签章：  |             | 被委托方签章：                                    |                                                               |       |
| 经办人签字：  |             | 报关人员签名：                                    |                                                               |       |
| 联系电话：   | 年月日         | 联系电话：                                      | 年月日                                                           |       |

(白联：海关留存、黄联：被委托方留存、红联：委托方留存) 中国报关协会监制

状态提示：第1页/共2页 纸张：210.0mm×297.0mm

图 委托协议打印预览

## 导出委托协议

任何状态的委托协议，都可以进行导出委托关系操作。

勾选一条或多条记录，点击【导出委托协议】白色按钮，系统自动以 excel 格式进行导出，并保存在浏览器默认的文件夹中。

### ❖小提示:

多数浏览器，都可以通过键盘的“Ctrl+J”的快捷键组合，调出下载详情。

## 发起委托协议撤销

### ① 注意:

委托协议状态只有“委托确认已发海关、委托协议可报关”时，才能点击【发起委托协议撤销】白色按钮。

勾选一条记录，点击【发起委托协议撤销】白色按钮，界面弹出提示如下图。



图 撤销委托协议提示

确定撤销，点击【是】，操作成功后，发起撤销的委托协议状态变为“委托撤销待确认”。可请报关企业登录系统进行确认（报关企业确认撤销操作，参见 [4.4.2 委托协议查询](#)）。

## 5.4 复核单位信息

参见 [4.5 复核单位信息](#)。

## 5.5 服务指南

参见 [4.6 服务指南](#)。

---

# 第六篇 口岸属地一体化

## 6.1 授权委托书协议

企业办理口岸属地一体化业务，涉及代理申报时，须在业务办理前签订“口岸属地一体化授权委托”，需签订“授权委托书协议”的双方包括生产销售单位和收发货人代理委托、生产销售单位和申报单位代理委托。

❖ 小提示：

该功能仅对口岸属地一体化业务试点企业开放使用。

### 6.1.1 发起授权委托

点击左侧菜单栏“口岸属地一体化授权委托-发起授权委托”，右侧界面展示“发起授权委托协议”页面，如下图。

The screenshot shows the 'Initiate Authorization Commission' page. It includes a sidebar with navigation options like 'Electronic Agent Declaration Commission', 'Commission Relationship Management', and 'Initiate Authorization Commission'. The main area contains a form with two columns: 'Principal' (委托方) and 'Agent' (被委托方). The form fields include统一社会信用代码 (Unified Social Credit Code), 10-digit Customs Code (10位海关编码), Enterprise Name (企业名称), and Authorized Representative Name (授权代表姓名). There are also fields for 'Valid Date' (生效日期) and 'Expired Date' (失效日期). A red notice at the top states: '(该功能仅对口岸属地一体化业务试点企业开放使用)' (This function is only open for pilot enterprises for口岸属地一体化 business).

图 授权委托书协议

#### 6.1.1.1 界面录入说明

界面中的录入要求，总体说明如下：

灰色字段(例如委托方统一社会信用代码、委托方企业海关编码、委托方企业名称等)表示不允许录入，系统将根据相应操作或步骤后自动返填。

---

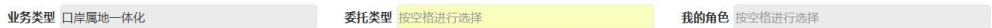
部分字段内的灰色字体为录入提示，请如实填写相关内容。

日期类字段(例如生效日期、失效日期等)，点击录入框在系统弹出的日历中进行选择。

界面上方蓝色按钮(如下图)，影响整票授权委托数据。具体操作说明参见下文新增、发起等内容。



图 发起授权委托(操作按钮)



**业务类型**

置灰默认赋值为“口岸属地一体化”。

**委托类型**

委托类型可以选择“生产销售单位和收发货人代理委托”、“生产销售单位和申报单位代理委托”。

**我的角色**

委托类型选择“生产销售单位和收发货人代理委托”时，我的角色可以选择“生产销售单位、收发货人”。

委托类型选择“生产销售单位和申报单位代理委托”时，我的角色可以选择“生产销售单位、申报单位”。

**委托方统一社会信用代码**

根据选择的“我的角色”，如果是委托方，系统自动将当前登录用户的企业统一社会信用代码反填到该字段，并置灰不可编辑；如果是被委托方，该字段可编辑，填写委托方的统一社会信用代码。

**委托方法人代表授权签署人**

根据选择的“我的角色”，如果是委托方，系统读取当前登录“单一窗口”标准版账号内用户的真实姓名。

**被委托方统一社会信用代码**

---

根据选择的“我的角色”，如果是被委托方，系统自动将当前登录用户的企业统一社会信用代码反填到该字段，并置灰不可编辑；如果是委托方，该字段可编辑，填写被委托方的统一社会信用代码。

### 被委托方企业海关编码

根据选择的“我的角色”，如果是被委托方，系统自动将当前登录用户的企业海关编码反填到该字段，并置灰不可编辑；如果是委托方，该字段由被委托方填写的统一社会信用代码反填。

### 被委托方企业名称

根据选择的“我的角色”，如果是被委托方，系统自动将当前登录用户的企业名称反填到该字段，并置灰不可编辑；如果是委托方，该字段由被委托方填写的统一社会信用代码反填。

### 被委托方法人代表授权签署人

根据选择的“我的角色”，如果是被委托方，系统读取当前登录“单一窗口”标准版账号内用户的真实姓名。

### 生效日期

日历选择框，选择授权委托协议的生效日期。

### 失效日期

日历选择框，选择授权委托协议的失效日期。

### 委托关系内容（置灰）

默认填写内容为：填单申报。

## 6.1.1.2 操作（按钮）



点击界面左上角的【新增】蓝色按钮，系统将清空界面中已录入的内容，便于重新录入数据。



发起方录入完毕，确认数据准确无误后，点击界面右上方的【发起】蓝色按钮，系统弹出“是否确认发起委托？”点击确定按钮，发起委托。



图 发起委托提示



图 发起成功提示



图 发起失败提示

6.1.2 授权委托查询/确认

点击左侧菜单栏“口岸属地一体化授权委托-授权委托查询/确认”，右侧界面展示如下图。



图 委托关系查询

❖ 小提示:

授权委托变更委托后，委托关系类型变为“委托关系变更”。

业务类型

下拉参数，可选“口岸属地一体化”且默认选择“口岸属地一体化”。

委托关系角色

下拉参数，可选“生产销售单位”、“发货人”、“申请单位”。

委托书编号

选中该条件时，填写委托书编号。

委托/被委托方统一社会信用代码

选中该条件时，填写委托/被委托方统一社会信用代码。

委托/被委托方海关编码

选中该条件时，填写委托/被委托方海关编码。

委托/被委托方企业名称

选中该条件时，填写委托/被委托方企业名称。

## 委托关系类型

下拉参数，选中该条件时，可选“1-委托关系”或“2-委托关系变更”。

## 委托关系状态

下拉参数，选中该条件时，可选“发起待确认”、“已确认”、“拒绝”、“过期作废”或“终止”。

## 发起日期

日历选择框，选中该条件时，可选择发起的日期。

## 操作按钮说明：

### 查询

输入查询条件，点击【查询】蓝色按钮，查询结果显示在下方列表中(如下图)。



图 授权委托查询/确认

在列表最下方，可以查看当前查询结果的总记录数、自行选择每页显示的记录条数。还可以点击右下角的蓝色数字或按钮换页。

点击上图中的委托书编号的蓝色超链接，可查看委托关系详情（如下图）

委托关系详细信息

|              |            |               |            |
|--------------|------------|---------------|------------|
| 委托方统一社会信用代码  |            | 被委托方统一社会信用代码  |            |
| 委托方企业海关编码    | 10位海关编码    | 被委托方企业海关编码    |            |
| 委托方企业名称      |            | 被委托方企业名称      |            |
| 委托方法人代表授权签署人 |            | 被委托方法人代表授权签署人 |            |
| 生效日期         | 2026-06-24 | 失效日期          | 2026-06-24 |
| 委托关系内容       | 填单申报       |               |            |
| 拒绝原因         |            |               |            |

关闭

图 委托关系详情

## 重置

点击【重置】蓝色按钮将清空查询条件，重新填写后查询。

## 确认/拒绝

非委托发起方，在列表中勾选一条委托关系状态为“发起待确认”的记录，点击【确认/拒绝】按钮，展示确认委托界面（如下图）。

确认委托

|              |            |               |            |
|--------------|------------|---------------|------------|
| 委托方统一社会信用代码  |            | 被委托方统一社会信用代码  |            |
| 委托方企业海关编码    |            | 被委托方企业海关编码    |            |
| 委托方企业名称      |            | 被委托方企业名称      |            |
| 委托方法人代表授权签署人 |            | 被委托方法人代表授权签署人 | 签署人姓名      |
| 生效日期         | 2026-07-09 | 失效日期          | 2026-07-31 |
| 委托关系内容       | 填单申报       |               |            |
| 拒绝原因         |            |               |            |

关闭

拒绝

确认

图 确认委托

点击【确认】按钮，确认委托或委托延期成功。

点击【拒绝】按钮，录入“拒绝原因”，拒绝此委托或延期委托关系。

点击【关闭】按钮，关闭确认委托的弹出框。

## 变更委托

在列表中勾选一条委托关系状态为“已确认”的记录，点击【变更委托】白色按钮，展示发起变更界面（如下图）。



图 发起变更

界面中，灰色字段为不可修改项。

可进行变更的字段为“失效日期”、“备注”两项。

点击“失效日期”，弹出的日历框中进行选择，录入“备注”信息，点击【变更】蓝色按钮，待对方确认本次延期变更。

### ❖ 小提示:

*对方在超过失效日期以后，未进行确认时，系统自动作废此延期变更。*

### 终止委托

委托方在列表中勾选一条委托关系状态为“已确认”或“发起待确认”的记录，点击【终止委托】按钮，展示终止委托界面（如下图）。



图：终止委托

点击【终止】按钮，可以终止委托关系。

点击【关闭】按钮，关闭终止委托弹出。